

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Министра образования и  
науки Российской Федерации

/И.П. Биленкина/

«9» февраля 2012 г.



## РЕГЛАМЕНТ

**приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг  
по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках  
реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и  
научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы**

Москва, 2012

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины и определения.....	3
2. Общие положения .....	4
3. Порядок приемки выполненных работ .....	4
3.1. Порядок приемки работ по Контрактам/ Договорам, заключенным в рамках всех мероприятий Программы за исключением мероприятий 4.1 и 4.2 .....	4
3.2. Порядок приемки работ по Контрактам/ Договорам, заключенным в рамках мероприятий 4.1 и 4.2 Программы.....	6

## 1. Термины и определения

**Федеральная целевая программа «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы** (далее – **Программа**) - скоординированный по срокам, ресурсам и источникам финансового обеспечения комплекс мероприятий по созданию условий для эффективного воспроизводства научных и научно-педагогических кадров, закреплению молодежи в сфере науки, образования и высоких технологий, сохранению преемственности поколений в науке и образовании. Программа утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2008 г. № 568 и дополнена постановлениями Правительства РФ от 18.05.2010 № 354, от 23.12.2010 № 1095 и от 03.03.2012 №184.

**Государственный заказчик** Программы - Министерство образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России).

**Мероприятия Программы** – адресная целевая поддержка Минобрнауки России Программы научных исследований, направленных на сохранение и развитие кадрового потенциала государственного научно-технического сектора, развитие сети национальных исследовательских университетов, финансовое обеспечение исследований и разработок, осуществляемых молодыми учеными, аспирантами и студентами как самостоятельно, так и под руководством ведущих ученых России. Мероприятия Программы сгруппированы по 4 направлениям.

**Контракт / Договор** - договор, заключенный Минобрнауки России от имени Российской Федерации в целях обеспечения государственных нужд Российской Федерации с победителями конкурса (далее – **Контракт / Договор**).

**Исполнитель** Контракта / Договора, **Поставщик** Контракта (далее – **Исполнитель**) - юридическое или физическое лицо, выполняющее работы или оказывающее услуги по Контракту / Договору.

**Отчетная документация** об исполнении обязательств по Контракту / Договору - подготовленные и подписанные Исполнителем документы и материалы, подтверждающие надлежащее выполнение работ или оказание услуг по Контракту / Договору, передаваемые Минобрнауки России, включая все документы и материалы, установленные Контрактом / Договором.

**Акт сдачи-приемки исполнения обязательств** по Контракту / Договору – документ, удостоверяющий, что Исполнитель выполнил обусловленный Контрактом / Договором объем работ в установленные сроки и с надлежащим качеством, а другая сторона — Минобрнауки России эти работы приняла. Служит основанием для финансовых расчетов по Контракту / Договору или его этапам.

**Монитор** – организация, отобранная Минобрнауки России на конкурсной основе для осуществления организационно-технического и информационного сопровождения конкурсных процедур и/или для осуществления аналитического обеспечения реализации Программы (либо организация, являющаяся ее соисполнителем).<sup>1</sup>

**Оператор** - организация, осуществляющая организационно-техническое и информационное сопровождение конкурсных процедур (ООО «Инконсалт К»), в том числе осуществляющая действия по размещению в информационной компьютеризированной системе и выдаче Исполнителям контрактов актов сдачи-приемки исполнения обязательств, а также действия по организации экспертизы отчетных материалов.

**Комиссия по приемке работ** – коллегиальный орган, созданный Минобрнауки России, для приема результатов выполненных работ Исполнителями Контрактов / Договоров в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**ИКС** - Информационная компьютеризированная система, доступ к которой открыт в сети Интернет по адресу <https://sstp.ru> .

<sup>1</sup> Монитор по мероприятиям 1.1, 1.5, 2.1, 2.7 Программы – НФПК - Национальный фонд подготовки кадров; Монитор по мероприятиям 2.2, 2.3, 2.4 Программы – ООО «Инконсалт К»; Монитор по мероприятиям 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.6, 2.6 - ГОУ ДПО "Государственный институт новых форм обучения".

## 2. Общие положения

- 2.1. Настоящий Регламент устанавливает процедуру приемки выполненных Исполнителями работ / оказанных услуг (далее – Работы / Услуги) по Контрактам и Договорам (этапам Контрактов и Договоров) Государственным заказчиком по всем мероприятиям Программы.
- 2.2. Состав отчетной документации, подлежащей представлению Государственному заказчику Исполнителем для приемки Работ / Услуги, а также документов, подлежащих составлению в ходе приемки, указан в приложении № 1 к настоящему Регламенту, при этом отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с приложениями №№ 2-12 к настоящему Регламенту.
- 2.3. Электронные версии отчетных материалов должны размещаться Участниками в ИКС в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.
- 2.4. Исполнителям при выполнении работ / оказании услуг следует учитывать сроки сдачи-приемки работ / оказания услуг, представления отчетной документации, установленные Контрактами / Договорами и настоящим Регламентом. В случае нарушения сроков представления отчетной документации, необходимой для приемки работ / оказания услуг и указанных в настоящем Регламенте, Монитор информирует об этом Государственного заказчика. Государственный заказчик в данном случае вправе направить Исполнителю претензию с требованием уплаты неустойки в соответствии с условиями Контракта.
- 2.5. Организация экспертизы отчетных материалов по Контрактам осуществляется Оператором в случаях, предусмотренных нормативными актами Минобрнауки России.
- 2.6. Приемка работ осуществляется комиссиями Минобрнауки России по приемке работ, выполняемых в рамках Программы (далее - Комиссия).
- 2.6.1. Количество Комиссий и их персональный состав утверждается приказом Минобрнауки России с учетом объема и графика приемки работ.
- 2.6.2. Комиссия принимает свои решения на заседаниях, созываемых председателем Комиссии.
- 2.6.3. Заседание Комиссии по приемке работ правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от назначенных членов Комиссии.
- 2.6.4. Решения принимаются открытым голосованием, большинством не менее двух третей голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 2.7. Комиссия имеет право поручить Оператору проведение дополнительной экспертизы качества полученных результатов выполненных работ.
- 2.8. Протокол, составленный по результатам заседания Комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

## 3. Порядок приемки выполненных работ

### **3.1. Порядок приемки работ по Контрактам/ Договорам, заключенным в рамках всех мероприятий Программы за исключением мероприятий 4.1 и 4.2**

3.1.1. Исполнитель не позднее, чем за 25 календарных дней<sup>2</sup> до окончания срока выполнения Контракта / Договора (этапа работ по Контракту / Договору) размещает полный комплект Отчетной документации в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту в ИКС (в закладке «Файлы» на отчетном этапе, не ограничивая при этом функции редактирования документов), а также вносит необходимые сведения в ИКС в соответствии с формами, размещенными в ИКС, и уведомляет об этом Монитора по электронной почте.<sup>3</sup>

<sup>2</sup> Если условиями государственного контракта не предусмотрен иной срок.

<sup>3</sup> В случае неполучения от Исполнителя соответствующего информационного сообщения и отсутствия полного комплекта Отчетной документации в ИКС в установленные сроки Монитор готовит уведомление о нарушении сроков

3.1.2. Монитор после получения уведомления от Исполнителя о размещении полного комплекта Отчетной документации в ИКС в течение 7 календарных дней проводит техническую экспертизу: рассматривает Отчетную документацию на комплектность, правильность оформления и соответствие содержания требованиям Контракта / Договора, готовит заключение на представленные отчетные документы (в соответствии с приложением №10 к Регламенту), размещает его в ИКС и ставит об этом в известность Исполнителя.

При наличии замечаний Монитор контролирует процесс внесения Исполнителем исправлений в Отчетную документацию и размещения ее откорректированной версии в ИКС в течение 3-х календарных дней.

3.1.3. Исполнитель после получения заключения Монитора на Отчетную документацию в течение 3 календарных дней:

- в случае отсутствия замечаний формирует комплект Отчетной документации и направляет в адрес Монитора;
- в случае наличия замечаний вносит исправления в Отчетную документацию, размещает исправленную Отчетную документацию в ИКС, уведомляет об этом Монитора, формирует комплект Отчетной документации и направляет в адрес Монитора.<sup>4</sup>

3.1.4. Оператор организует научно-техническую экспертизу Отчетной документации (итогового за год этапа) в течение 7 календарных дней после получения от Монитора извещения о готовности Отчетной документации к экспертизе в ИКС. После проведения экспертизы исполнитель знакомится с экспертным заключением в ИКС и при наличии замечаний в течение 3 календарных дней готовит справку об устранении замечаний (приложение № 11), размещает ее в ИКС и направляет ее в адрес Монитора.

3.1.5. Не позднее, чем за пять календарных дней до срока сдачи работ по Контракту / Договору Монитор, направляет Отчетную документацию (согласно перечню документов приложение № А) в Комиссию.

3.1.6. Комиссия на своем заседании рассматривает представленную Исполнителем Отчетную документацию (согласно перечню документов приложение № А) и выносит решение о принятии или не принятии работ за отчетный период:

- в случае принятия работ за отчетный период подписывает Акт приемки исполнения обязательств по Контракту / Договору (этапу Контракта / Договора);
- в случае не принятия работ за отчетный период (в зависимости от существенности выявленных недостатков) составляет Акт выявленных Комиссией недостатков или Акт о невыполнении работы и невозможности (нецелесообразности) её продолжения.

3.1.7. Монитор в течение 1 рабочего дня от даты получения актов от Комиссии:

- в случае принятия работ Комиссией направляет Акт приемки исполнения обязательств и Акт сдачи-приемки исполнения обязательств в уполномоченное структурное подразделение Минобрнауки России;
- в случае не принятия работ Комиссией (в зависимости от решения Комиссии):
  - направляет Акт выявленных Комиссией недостатков Исполнителю с указанием сроков их устранения и уведомляет Исполнителя о необходимости повторного представления отчетной документации на Комиссию. Повторная приемка работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, с учетом установленного срока для устранения недостатков;
  - направляет Акт о невыполнении работы и невозможности (нецелесообразности) её продолжения в уполномоченное структурное подразделение Минобрнауки России (с копией Исполнителю) для принятия решения о расторжении Контракта / Договора.

---

представления отчетности по Контракту / Договору и направляет его по электронной почте в уполномоченное структурное подразделение Минобрнауки России с копией Исполнителю.

<sup>4</sup> В случае неполучения от Исполнителя соответствующего информационного сообщения о внесенных исправлениях и отсутствия отчетной документации с учетом исправлений в ИКС в установленные сроки Монитор готовит уведомление о нарушении сроков представления отчетности по Контракту / Договору и направляет его по электронной почте в уполномоченное структурное подразделение Минобрнауки России с копией Исполнителю.

3.1.9. Уполномоченный представитель Минобрнауки России в течение 1 рабочего дня от даты получения соответствующих Актов от Монитора утверждает их в установленном порядке.

3.1.10. Подписанные по результатам приёмки выполненных работ Акты передаются Оператору, который:

а) размещает Акты в формате pdf-файла в ИКС;

б) представляет один экземпляр Акта сдачи-приемки исполнения обязательств на бумажном носителе и в формате pdf-файла в Департамент финансирования, учета и отчетности Минобрнауки России для проведения расчетов между сторонами Контракта / Договора;

в) предоставляет вторые экземпляры Актов на бумажных носителях Исполнителю.

3.1.11. Оператор обеспечивает хранение принятой Государственным заказчиком и переданной Монитором Отчетной документации Исполнителей по Контрактам / Договорам, заключенным в рамках Программы, на срок не менее 3 лет после окончания работ по Контрактам / Договорам.

## **3.2. Порядок приемки работ по Контрактам/ Договорам, заключенным в рамках мероприятий 4.1 и 4.2 Программы**

3.2.1. Исполнитель не позднее, чем за 10 календарных дней<sup>5</sup> до окончания срока выполнения Контракта / Договора (этапа работ по Контракту / Договору) размещает полный комплект Отчетной документации в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту в ИКС и направляет Отчетную документацию (согласно перечню документов приложение № А) в Комиссию.

3.2.2. Комиссия на своем заседании рассматривает представленную Исполнителем Отчетную документацию (согласно перечню документов приложение № А) и выносит решение о принятии или не принятии работ за отчетный период:

- в случае принятия работ за отчетный период подписывает Акт приемки исполнения обязательств по Контракту / Договору (этапу Контракта / Договора);
- в случае не принятия работ за отчетный период (в зависимости от существенности выявленных недостатков) составляет Акт выявленных Комиссией недостатков или Акт о невыполнении работы и невозможности (нецелесообразности) её продолжения.

3.2.3. Исполнитель в течение 1 рабочего дня от даты получения актов от Комиссии:

- в случае принятия работ Комиссией направляет Акт приемки исполнения обязательств и Акт сдачи-приемки исполнения обязательств в уполномоченное структурное подразделение Минобрнауки России;
- в случае не принятия работ Комиссией (в зависимости от решения Комиссии):
  - устраняет недостатки, выявленные Комиссией. Повторная приемка работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, с учетом установленного срока для устранения недостатков;
  - направляет Акт о невыполнении работы и невозможности (нецелесообразности) её продолжения в уполномоченное структурное подразделение Минобрнауки России для принятия решения о расторжении Контракта / Договора.

3.2.4. Уполномоченный представитель Минобрнауки России в течение 1 рабочего дня от даты получения соответствующих актов от Исполнителя утверждает их в установленном порядке.

3.2.5. Подписанные по результатам приёмки выполненных работ акты передаются Оператору, который:

а) размещает акты в формате pdf-файла в ИКС;

б) представляет один экземпляр акта сдачи-приемки исполнения обязательств на бумажном носителе и в формате pdf-файла в Департамент финансирования, учета и отчетности Минобрнауки России для проведения расчетов между сторонами Контракта / Договора;

в) предоставляет вторые экземпляры актов на бумажных носителях Исполнителю.

<sup>5</sup> Если условиями конкурсной документации не предусмотрен иной срок.

**Приложение № А** к Регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

## ПЕРЕЧЕНЬ

Документов, предоставляемых к заседанию Комиссии

1. Отчетные документы Исполнителя по Контракту / Договору (согласно Приложению № 1 к Регламенту (Документы, предоставляемые исполнителями Контрактов / Договоров)).
2. Проект Акта приемки выполненных работ (2 экз.) (Приложение № 5 к Регламенту).
3. Проект Акта сдачи-приемки исполнения обязательств (2 экз.) (Приложение № 6 к Регламенту).
4. Копия Контракта / Договора (с дополнениями).
5. Заключение Монитора на отчетную документацию (Приложение № 10 к Регламенту).<sup>1</sup>
6. Экспертные заключения (в случаях, предусмотренных нормативными актами Минобрнауки России).

---

<sup>1</sup> По всем мероприятиям Программы за исключением мероприятий 4.1 и 4.2.

**Приложение № 1**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Перечень отчетной документации при сдаче Работ / Услуг по Контрактам / Договорам (этапов Работ / Услуг)**

Документы	№ приложения к Регламенту	Нормативный документ	НИР	Прочие (все кроме мероприятия 2.7)	Прочие (мероприятие 2.7)	Аукционы
<b>Документы, представляемые исполнителями Контрактов / Договоров</b>						
Уведомление Заказчику о готовности этапа работы к сдаче	2		+	+	+	+
Аннотация	3	ГОСТ 7.9-95	+	-	-	-
Утвержденный исполнителем отчет о выполненных Работах / Услугах	4	В части отчета о НИР: ГОСТ 15.101-98, ГОСТ 7.32-2001	+	+	+	+
Протокол (выписка из протокола) ученого или научно-технического совета (НТС) исполнителя (при их наличии) о рассмотрении отчета о НИР		По форме Исполнителя	+	-	-	
Отчет о результатах патентных исследований		ГОСТ Р 15.011-96	+			
Акт приемки исполнения обязательств	5		+	+	+	+
Акт сдачи-приемки исполнения обязательств	6		+	+	+	+
Справка о затратах внебюджетных средств (при наличии требований вложения внебюджетных средств в Контракте / Договоре)	7		+	+	+	+
Список участников Конференции/Школы	8		-	+ <sup>2</sup>	-	
Отчет о выполнении целевых индикаторов и показателей Программы	9		+	+	-	
Документы, подтверждающие указанные Исполнителем в приложениях № 3, 9 значения индикаторов и показателей			+	+		
Документы, подтверждающие внедрение результатов НИР в образовательный процесс: копия учебного плана, выписка из учебного отдела/ выписка из протокола ученого совета			+ <sup>3</sup>			
<b>Документы, формируемые в ходе приемки работы</b>						
Заключение Монитора на отчетную документацию	10		+	+		+
Справка об устранении замечаний Исполнителем (при наличии замечаний в Заключении)	11		+	+	+	+
Акт выявленных комиссией по приемке недостатков	12					
Дополнительные отчетные материалы от Исполнителя по требованию Государственного заказчика или его представителей, необходимые для приемки работы						

<sup>1</sup> В случае, если проведение патентных исследований предусмотрено условиями Контракта / Договора.

<sup>2</sup> Только для мероприятия 2.1.

<sup>3</sup> В случае, если это предусмотрено условиями Контракта / Договора.



Документы об объектах интеллектуальной собственности, представляемые исполнителями НИР <sup>4</sup>														
Уведомление о получении при выполнении государственного контракта результата интеллектуальной деятельности, способном к правовой охране														
Копии: заявок на выдачу охранного документа; полученных охранных документов; приказов на установление режима коммерческой тайны					Приказ Министрства науки и технологий Российской Федерации от 17.11.1997 №125									
Форма 1 по учету сведений о результатах научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета, заполненная в режиме удаленного доступа согласно приложению № 2 к МУ, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.03.06 № 63.														
Форма 2 «Сведения об использовании объекта учета», заполненная в режиме удаленного доступа согласно приложению № 10 к МУ, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.03.06 № 63. Копии документов, подтверждающие сведения, приведенные в Форме 2.														

<sup>4</sup> Если условиями Контракта / Договора предусмотрено создание объектов техники и технологий, которым предоставляется правовая охрана в соответствии со статьей 1225 ГК Российской Федерации

<sup>5</sup> На этапе, на котором получен (оформлен) документ.

<sup>6</sup> На этапе, на котором получен (оформлен) документ.

<sup>7</sup> На этапе, на котором получен (оформлен) документ.

<sup>8</sup> В период действия Контракта / Договора представляется в составе Отчетной документации этапа, на котором произошло изменение режима правовой охраны. По окончании действия Контракта / Договора представляется по факту изменения режима правовой охраны.

**Приложение № 2**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

*Бланк Исполнителя*

Руководителю (указывается  
уполномоченное структурное  
подразделение Минобрнауки России)

*И.О. Фамилия*

125009, г. Москва  
ул. Тверская, д. 11, стр. 1

№ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О готовности этапа № \_\_\_\_  
государственного контракта  
/договора № \_\_\_\_\_

Шифр заявки

« \_\_\_\_\_ »  
к сдаче

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Настоящим [наименование организации-исполнителя] уведомляет Министерство образования и науки Российской Федерации о готовности работ этапа № \_\_\_\_ в рамках выполнения государственного контракта /договора от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ к сдаче и препровождает отчетную документацию по этапу.

Приложения.

1.

2.

.....

N. Диск CD с комплектом файлов отчетной документации.

*Должность руководителя  
организации-исполнителя*

*И.О. Фамилия*

### **Приложение № 3**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

Аннотации оформляются по форме приложений:

- приложение № 3а - для НИР (кроме мероприятия 1.5);
- приложение № 3б - для мероприятия 1.5.
- приложение №3в – методические рекомендации по заполнению приложений к аннотации.

### Приложение № 3а

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

## АННОТАЦИЯ РАБОТ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА \_\_\_\_\_ ЭТАПЕ № \_\_\_\_\_<sup>1</sup> «Наименование этапа по проекту»<sup>2</sup>

Государственный контракт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Тема: « \_\_\_\_\_ »

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Ключевые слова: \_\_\_\_\_

### 1. Цель проекта (не более 0,5 стр.)

- 1) *Формулировка задачи / проблемы, на решение которой направлен реализованный проект (2-3 предложения).*
- 2) *Формулировка цели реализованного) проекта, места и роли проекта и его результатов в решении задачи/проблемы, сформулированной в п. 1.1 (2-3 предложения).  
Формулировки даются в краткой форме, научно-популярным языком.*

### 2. Основные результаты проекта (этапа проекта) (не более 1 стр.)

- 1) *Краткое описание основных полученных результатов (основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности);*
- 2) *Указание основных характеристик созданной научной продукции;*
- 3) *Описание новизны научных решений;*
- 4) *Сопоставление с результатами аналогичных работ, определяющими мировой уровень.*

### 3. Назначение и область применения результатов проекта (этапа проекта) (не более 1 стр.)

- 1) *Описание областей применения полученных результатов (области науки и техники; отрасли промышленности и социальной сферы, в которых могут или уже используются полученные результаты или созданная на их основе инновационная продукция);*
- 2) *Описание направлений практического внедрения полученных результатов или перспектив их использования;*
- 3) *Оценка или прогноз влияния полученных результатов на развитие научно-технических и технологических направлений; разработка новых технических решений; на изменение структуры производства и потребления товаров и услуг в соответствующих секторах рынка и социальной сферы.*
- 4) *Описание ожидаемых социально-экономических и др. эффектов от использования товаров и услуг, созданных на основе полученных результатов (повышение производительности труда, снижение материало- и энергоёмкости производства,*

<sup>1</sup> На последнем этапе в названии указывается «Аннотация по проекту».

<sup>2</sup> На последнем этапе не указывается.

уменьшение отрицательного техногенного воздействия на окружающую среду, снижение риска смертности, повышение качества жизни и т.п.).

5) Описание существующих или возможных форм коммерциализации полученных результатов: организация производства продукции и/или оказание услуг, в том числе с образованием нового юридического лица или без него; заключение лицензионных договоров, заключение договоров уступки прав на РИД, либо указать: «Коммерциализация проектом не предусмотрена».

6) Описание видов новой и усовершенствованной продукции (услуги), которые могут быть созданы или уже созданы на основе полученных результатов интеллектуальной деятельности (РИД); указание предполагаемых или фактических рынков сбыта (с указанием сегмента, емкости и доли рынка и прогноза развития рынков сбыта на 5 лет), прогнозируемых или фактических объемов продаж на внутреннем и внешних рынках, предполагаемых сроков окупаемости.

#### **4. Достижения молодых исследователей – участников Проекта (этапа проекта) (не более 1 стр.)**

Краткая информация (2-3 предложения) о наиболее значительных достижениях молодых исследователей в следующем формате:

«В проекте принимал участие молодой исследователь Ф.И.О., степень, должность. При его непосредственном участии удалось получить следующие результаты....., соответствующие мировому уровню в области....., что позволит использовать полученные результаты в ..... и продолжить исследования в направлении.....»

#### **5. Опыт закрепления молодых исследователей – участников Проекта (этапа проекта) в области науки, образования и высоких технологий (не более 1 стр.)**

Информация о закреплении молодых исследователей – участников Проекта (зачисление в аспирантуру или принятие на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, авиационно-космической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности, а также другие используемые формы закрепления кадров). Описание проблем, возникших в ходе закрепления молодых исследователей.

#### **6. Перспективы развития исследований (не более 1 стр.)**

1) Информация о том, насколько участие в ФЦП способствовало формированию новых исследовательских партнерств. Участвует ли НОЦ в проектах по 7-й рамочной Программе Евросоюза (с указанием названия проектов и перечня партнеров по ним).

2) Краткая информация о проектах НОЦ по аналогичной тематике.

3) Информация о том, сотрудничество с какими странами и исследовательскими центрами может способствовать наибольшей отдаче для развития в России технологий в области исследования, а также для выхода российской продукции на региональные и глобальные рынки.

#### **7. Сведения в табличном формате:**

Сведения о результатах интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения Государственного контракта <sup>3</sup> (этапа проекта)	Приложение 1 к аннотации
--	--------------------------

<sup>3</sup> Перечень созданных охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД), на которые получены охранные документы (патенты, свидетельства о регистрации, документы, обеспечивающие режим «коммерческой тайны») или поданы заявки на их получение: -изобретение; -полезная модель; - промышленный образец; -селекционные достижения; -программа ЭВМ; -база данных; -топология

Сведения о публикациях, выпущенных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 2 к аннотации
Сведения о диссертациях, подготовленных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 3 к аннотации
Сведения о выступлениях на конференциях, проведенных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 4 к аннотации
Сведения о внедрении результатов проекта в образовательный процесс, полученных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 5 к аннотации
Сведения об исполнителях Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 6 к аннотации

Руководитель работ по проекту

Должность

И.О. Фамилия

Руководитель организации-исполнителя:

Должность

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

### Приложение № 36

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

## АННОТАЦИЯ РАБОТ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА \_\_\_\_\_ ЭТАПЕ № \_\_\_\_\_<sup>4</sup> «Наименование этапа по проекту»<sup>5</sup>

Государственный контракт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Тема: « \_\_\_\_\_ »

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Ключевые слова: \_\_\_\_\_

### 1. Цель проекта (не более 0,5 стр.)

- 1) Формулировка задачи / проблемы, на решение которой направлен реализованный проект (2-3 предложения).
- 2) Формулировка цели реализованного проекта; места и роли проекта и его результатов в решении задачи/проблемы, сформулированной в п. 1.1 (2-3 предложения).  
Формулировки даются в краткой форме, научно-популярным языком.

### 2. Основные результаты проекта (этапа проекта) (не более 1 стр.)

- 1) Краткое описание основных полученных результатов (основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности);
- 2) Указание основных характеристик созданной научной продукции;
- 3) Описание новизны научных решений;
- 4) Сопоставление с результатами аналогичных работ, определяющими мировой уровень.

### 3. Назначение и область применения результатов проекта (этапа проекта) (не более 1 стр.)

- 1) Описание областей применения полученных результатов (области науки и техники; отрасли промышленности и социальной сферы, в которых могут или уже используются полученные результаты или созданная на их основе инновационная продукция);
- 2) Описание направлений практического внедрения полученных результатов или перспектив их использования;
- 3) Оценка или прогноз влияния полученных результатов на развитие научно-технических и технологических направлений; разработка новых технических решений; на изменение структуры производства и потребления товаров и услуг в соответствующих секторах рынка и социальной сферы.
- 4) Описание ожидаемых социально-экономических и др. эффектов от использования товаров и услуг, созданных на основе полученных результатов (повышение производительности труда, снижение материало- и энергоёмкости производства,

<sup>4</sup> На последнем этапе в названии указывается «Аннотация по проекту».

<sup>5</sup> На последнем этапе не указывается.

уменьшение отрицательного техногенного воздействия на окружающую среду, снижение риска смертности, повышение качества жизни и т.п.).

5) Описание существующих или возможных форм коммерциализации полученных результатов: организация производства продукции и/или оказание услуг, в том числе с образованием нового юридического лица или без него; заключение лицензионных договоров, заключение договоров уступки прав на РИД, либо указать: «Коммерциализация проектом не предусмотрена».

6) Описание видов новой и усовершенствованной продукции (услуги), которые могут быть созданы или уже созданы на основе полученных результатов интеллектуальной деятельности (РИД); указание предполагаемых или фактических рынков сбыта (с указанием сегмента, емкости и доли рынка и прогноза развития рынков сбыта на 5 лет), прогнозируемых или фактических объемов продаж на внутреннем и внешних рынках, предполагаемых сроков окупаемости.

#### **4. Достижения молодых исследователей – участников Проекта (этапа проекта) (не более 1 стр.)**

Краткая информация (2-3 предложения) о наиболее значительных достижениях молодых исследователей. Примерно в следующем формате:

«В проекте принимал участие молодой исследователь Ф.И.О., степень, должность. При его непосредственном участии удалось получить следующие результаты....., в том числе соответствующие мировому уровню в области....., что позволит использовать полученные результаты в ..... и продолжить исследования в направлении....»

#### **5. Опыт закрепления молодых исследователей – участников Проекта (этапа проекта) в области науки, образования и высоких технологий (не более 1 стр.)**

Информация о закреплении молодых исследователей – участников Проекта (зачисление в аспирантуру или принятие на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, авиационно-космической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности, а также другие используемые формы закрепления кадров). Описание проблем, возникших в ходе закрепления молодых исследователей.

#### **6. Перспективы развития исследований (не более 1 стр.)**

1) Информация о том, насколько участие в ФЦП способствовало формированию новых исследовательских партнерств. Участвует ли НОЦ в проектах по 7-й рамочной Программе Евросоюза (с указанием названия проектов и перечня партнеров по ним).

2) Краткая информация о проектах научного коллектива по аналогичной тематике.

3) Информация о том, сотрудничество с какими странами и исследовательскими центрами может способствовать наибольшей отдаче для развития в России технологий в области исследования, а также для выхода российской продукции на региональные и глобальные рынки.

#### **7. Вклад приглашенного руководителя в проект (этап проекта) (не более 0,5 стр.)**

Положительные и негативные аспекты опыта взаимодействия научного коллектива с приглашенным руководителем. В чем состоял вклад приглашенного руководителя для получения научных результатов и повышения научного уровня членов коллектива (новые знания; доступ к дополнительным информационным ресурсам, которых ранее у научного коллектива не было; новые методики работы и проведения



исследования; управление исследовательской работой, контакты с зарубежными научными организациями, благодаря которым был достигнут результат и т.д.)

Описание значимости проведенных семинаров под руководством приглашенного руководителя в достижении цели исследования.

#### 8. Сведения в табличном формате:

Сведения о результатах интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения Государственного контракта <sup>6</sup> (этапа проекта)	Приложение 1 к аннотации
Сведения о публикациях, выпущенных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 2 к аннотации
Сведения о диссертациях, подготовленных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 3 к аннотации
Сведения о выступлениях на конференциях, проведенных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 4 к аннотации
Сведения о внедрении результатов проекта в образовательный процесс, полученных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 5 к аннотации
Сведения об исполнителях Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 6 к аннотации
Сведения о семинарах, проведенных в ходе исполнения Государственного контракта (этапа проекта)	Приложение 7 к аннотации

Руководитель работ по проекту

Должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Руководитель организации-исполнителя:

Должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

<sup>6</sup> Перечень созданных охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД), на которые получены охранные документы (патенты, свидетельства о регистрации, документы, обеспечивающие режим «коммерческой тайны») или поданы заявки на их получение: -изобретение; -полезная модель; - промышленный образец; -селекционные достижения; -программа ЭВМ; -база данных; -топология интегральной микросхемы; -ноу-хау (секрет производства, охраняемый в режиме коммерческой тайны) и т.п. (См. ГК РФ часть 4, глава 69 статья 1225.).

Заполняется для НИР

Приложение 1 к аннотации работ

Сведения о результатах интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения Государственного контракта /Договора

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 по теме "наименование темы"  
 за \_\_\_\_\_ этап

№ п/п	Критическая технология	Форма представления результата		ОИС							Организация, которым переданы права на использование ОИС	
		Код	Количество объектов	Наименование страны патентования	Код ОИС	Название ОИС	№ документа	Дата регистрации и РИД / дата подачи заявки	Принадлежность прав по условиям государственного контракта	Правообладатели с указанием долей		Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
								[ДД.ММ.П.П.]			[количество]	

Сведения о публикациях, выпущенных в ходе исполнения Государственного контракта /Договора

от «...» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 по теме "наименование темы"  
 за \_\_\_\_\_ этап

№	Список авторов	Ф.И.О. авторов-участников проекта	Наименование публикации на русском языке	Наименование публикации на языке оригинала (для иностранных публикаций)	Разделы издания								Статус издания					Фактическая дата выхода публикации	
					Место издания	Издательство	Год издания	Количество страниц	Название журнала	Номер журнала	ISSN журнала	Номера страниц публикации	входит в список ВАК	в референтивной БИНИТИ	референтивная БИНИТИ	другое	Тип публикации (1- книжка, 2-статья в периодическом издании, 3-статья в сборнике, 4-материалы конференции, 5-уч. пособие, 6-другое)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

[Итого: ММ.ТТТ.]

Заполняется для НИР

Приложение 3 к аннотации работ

Сведения о диссертациях, подготовленных в ходе исполнения государственного контракта /Договора							
от « ___ » > 20 ___ г. № _____							
по теме "наименование темы"							
за _____ этап							
№	Ф.И.О. участника проекта	Тема диссертации	Вид диссертации (1- кандидатская; 2- докторская)	Наименование научной специальности, шифр	Номер диссертационного совета	Дата защиты диссертации (фактическая или плановая дата в формате дд.мм.гг.)	Дата утверждения ВАК (для фактически защищенной диссертации) в формате дд.мм.гг.
1	2	3	4	5	6	7	8
						[ДД.ММ.ГГГ.]	[ДД.ММ.ГГГ.]

Заполняется для НИР

Приложение 4 к аннотации работ

**Сведения о выступлениях на конференциях, проведенных в ходе исполнения Государственного контракта / Договора**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
по теме "наименование темы"  
за \_\_\_\_ этап

№	Ф.И.О. участника проекта	Наименование доклада на русском языке	Наименование доклада на языке оригинала (для международных конференций)	Название конференции, дата и место проведения	Краткое описание связи содержания доклада с результатами проекта
1	2	3	4	5	6

Заполняется для НИР

Приложение 5 к аннотации работ

**Сведения о внедрении результатов проекта в образовательный процесс, полученных в ходе исполнения государственного контракта / Договора**

от «    » 20 г. №     

по теме "наименование темы"

за      этап

№	Тип программы	Уровень программы	Статус программы	Программа разработана в соответствии со стандартом	Уровень целевой группы	Место внедрения	Дата внедрения	Потенциальные заказчики (география слушателей)	Планируемое количество слушателей (в год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							[ДД.ММ.ГГГГ.]		[количество]

Сведения об исполнителях государственного контракта/ Договора

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 по теме "наименование темы"  
 за \_\_\_\_\_ этап

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Возраст, полных лет	Место работы / учебы	Должность	студент	аспирант	соискатель	кандидат наук	доктор наук	приглашенный руководитель (для мер.1.5)	Сумма вознаграждения за отчетный этап (руб.)	
Данные по исполнителям НИР, не достигшим 35 лет на момент окончания отчетного периода														
			[ДД.ММ.ГГГГ.]	[количество]			[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[количество]	
...														
Итого	[количество]													
Данные по исполнителям НИР в возрасте 35 лет и старше на момент окончания отчетного периода														
			[ДД.ММ.ГГГГ.]	[количество]			[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[количество]	
...														
Итого	[количество]													
Всего исполнителей	[количество]													

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (ФИО)

Заполняется только по  
мероприятию 1.5

Приложение 7 к аннотации работ

**Сведения о семинарах, проведенных в ходе исполнения государственного контракта / Договора**

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
по теме "наименование темы"  
за \_\_\_ этап

№	Название семинара	Дата проведения	Место проведения		Количество участников семинара						Краткое описание связи содержания семинара с сутью проекта
			Город	Организация	Студентов	Аспирантов	Соискателей	Кандидатов в наук	Докторов в наук	Другое (указать)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		[ДД.ММ.ПГГ.]			[количество во]	[количество во]	[количество во]	[количество ]	[количество во]	[количество]	



### Приложение № 3в

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

## Методические рекомендации по заполнению приложений к аннотации

### Приложение 1 к аннотации работ

В графе 2 указывается порядковый номер той критической технологии из перечня критических технологий, размещенных ниже, на развитие которой направлен полученный результат контракта. Если результат может быть отнесен к нескольким технологиям, то указывается одна наиболее предпочтительная.

1. Базовые и критические военные и промышленные технологии для создания перспективных видов вооружения, военной и специальной техники
2. Базовые технологии силовой электротехники
3. Биокаталитические, биосинтетические и биосенсорные технологии
4. Биомедицинские и ветеринарные технологии
5. Геномные, протеомные и постгеномные технологии
6. Клеточные технологии
7. Компьютерное моделирование наноматериалов, наноустройств и нанотехнологий
8. Нано-, био-, информационные, когнитивные технологии
9. Технологии атомной энергетики, ядерного топливного цикла, безопасного обращения с радиоактивными отходами и отработавшим ядерным топливом
10. Технологии биоинженерии
11. Технологии диагностики наноматериалов и наноустройств
12. Технологии доступа к широкополосным мультимедийным услугам
13. Технологии информационных, управляющих, навигационных систем
14. Технологии наноустройств и микросистемной техники
15. Технологии новых и возобновляемых источников энергии, включая водородную энергетику
16. Технологии получения и обработки конструкционных наноматериалов
17. Технологии получения и обработки функциональных наноматериалов
18. Технологии и программное обеспечение распределенных и высокопроизводительных вычислительных систем
19. Технологии мониторинга и прогнозирования состояния окружающей среды, предотвращения и ликвидации ее загрязнения
20. Технологии поиска, разведки, разработки месторождений полезных ископаемых и их добычи
21. Технологии предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
22. Технологии снижения потерь от социально значимых заболеваний

23. Технологии создания высокоскоростных транспортных средств и интеллектуальных систем управления новыми видами транспорта
24. Технологии создания ракетно-космической и транспортной техники нового поколения
25. Технологии создания электронной компонентной базы и энергоэффективных световых устройств
26. Технологии создания энергосберегающих систем транспортировки, распределения и использования энергии
27. Технологии энергоэффективного производства и преобразования энергии на органическом топливе

В ячейки **графы 3** вносятся полученные за отчетный период формы представления результатов в виде кодов, а в ячейки **графы 4** – соответственно их количество. Каждая форма должна размещаться в отдельной ячейке. Например, за отчетный период в рамках одного контракта подготовлены 1 макет (ф1), 2 модели (ф2) и 1 база данных (ф9), в этом случае ячейки заполняют следующим образом:

Графа 3	Графа 4
Ф1	1
Ф2	2
Ф9	1

Коды представления результатов:

№ п/п	Форма представления результата	Коды
1	макеты	ф1
2	модели	ф2
3	экспериментальные образцы	ф3
4	программные устройства	ф4
5	технические проекты (комплект рабочей КД на изделие)	ф5
6	технологические процессы (в виде комплекта ТД)	ф6
7	топология интегральных микросхем	ф7
8	программы ЭВМ	ф8
9	базы данных	ф9
10	селекционные достижения	ф10
11	методики, аналитические материалы, результаты по мониторингу, прогнозы, зарегистрированные в установленном порядке (по контрактам, в которых рассматриваются технико-экономические проблемы развития отраслей реальной экономики)	ф11

В **графе 6** указывается код ОИС:

№ п.п	ОИС	Коды		
		Заявки	Отечественные патенты	Зарубежные патенты
1	Патент на изобретение	з1	п1	р1
2	Патент на промышленный образец	з2	п2	р2
3	Патент на полезную модель	з3	п3	р3
4	Патент на селекционное достижение	з4	п4	р4
5	Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ	з5	п5	р5
6	Свидетельство о государственной	з6	п6	р6

	регистрации базы данных			
7	Свидетельство о государственной регистрации топологии интегральных микросхем	з7	п7	р7
8	Лицензионный договор на использование ноу-хау	з8	п8	р8

Внимание: если заявка подана, но не подтверждена, то ее не надо указывать.

В **графе 7** указывается наименование результата интеллектуальной деятельности (Пример: «Композиционный материал для радиационной защиты»).

В **графе 8** указывается номер регистрационного документа (пример: «2011105592»).

В **графе 9** указывается дата регистрации РИД или дата подачи заявки в формате ДД.ММ.ГГГГ. Пример: «07.12.2011».

В **графе 10** указывается принадлежность прав по условиям государственного контракта (в полном соответствии с государственным контрактом):

- Российской Федерации;
- Исполнителю;
- Российской Федерации и Исполнителю совместно.

Пример: «Исполнителю».

В **графе 11** указывается краткое название организации-правообладателя и указывается доля в % (с точностью до 2-х знаков после запятой), если организаций-правообладателей несколько, то записи разделяются символом «;». Пример: МГУ им. М.В. Ломоносова 70,00%; АНО «Спутник» 30,00%. Внимание: указание в поле «организации-правообладатели» физических лиц недопустимо. В данной графе указываются имущественные, а не авторские права (т.е. физическим лицам в данном случае не могут принадлежать имущественные права, т.к. в государственных контрактах стоит строгое условие, о том, что права принадлежат исполнителю и/или Российской Федерации).

В **графе 12** указывается первоначальная стоимость РИД в формате руб. (пример: «25000»). За определением стоимости объектов интеллектуальной собственности в виде нематериальных активов просьба обращаться в бухгалтерию Вашей организации. При этом следует руководствоваться следующими документами:

- для бюджетных учреждений – приказы Минфина России от 01.12.2010г. № 157н « Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 16.12.2010г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 25.03.2011г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления,

представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений.

- для автономных учреждений - приказы Минфина России от 01.12.2010г. № 157н « Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 23.12.2010г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению», от 25.03.2011г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений.

- для коммерческих организаций - приказ Минфина РФ от 27.12.2007г. N 153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).

В графе 13 указываются наименования организаций, которым переданы права на использование ОИС. (пример: «ООО «Стройкомплект»).

## Приложение 2 к аннотации работ

В графе 2 указывается список авторов публикации в формате Фамилия И.О. Пример: «Дубровский Н.В., Иванов А.В.»).

В графе 3 указывается Ф.И.О. авторов-участников проекта, пример: «Иванов А.В.»).

В графе 4 указывается наименование публикации на русском языке. Пример: «Рост наклонных GaAs нитевидных нанокристаллов путем молекулярно-лучевой эпитаксии: теория и эксперимент».

В графе 5 указывается наименование публикации на языке оригинала (для иностранных публикаций). (Пример: «Growth of inclined GaAs nanowires by molecular beam epitaxy: theory and experiment»).

В графах 6-13 указываются выходные данные (место, издатель, год, кол-во страниц – для книжных изданий; заглавие, год, номер, страницы публикации - для периодических).

В графах 14 – 16 указывается статус издания в формате «да» - 1, нет – «0».

В графе 17 указываются пояснения к статусу издания (в случае, если в графах 14-16 стоит «1».

В графе 18 указывается тип публикации (1-книжная, 2-статья в периодическом издании, 3-статья в сборнике, 4-материалы конференции, 5-уч.пособие, 6-другое). Внимание: следует

указывать только цифру. Пример: если материалы конференции, то указываем «4», а не «4 – материалы конференции».

В **графе 19** указывается фактическая дата выхода публикации (в формате дд.мм.гг.). Пример: «07.02.2012».

### **Приложение 3 к аннотации работ**

В **графе 2** указывается Ф.И.О. участника проекта, данные по чьей диссертации представляются, в формате Фамилия Имя Отчество. Пример: «Иванов Александр Владимирович»).

В **графе 3** указывается тема диссертации. Пример: «Анализ и моделирование свойств вторичного излучения гамма-всплесков».

В **графе 4** указывается вид диссертации (1-кандидатская; 2-докторская). Внимание: следует указывать только цифру. Пример: в случае с кандидатской диссертацией указываем «1», а не «1 – кандидатская».

В **графе 5** указывается наименование научной специальности, шифр (пример: «Астрофизика и звездная астрономия, 01.03.02»).

В **графе 6** указывается номер диссертационного совета (пример: «Д 501.001.86»).

В **графе 7** указывается дата защиты диссертации (фактическая или плановая дата в формате дд.мм.гг.). Пример: «07.02.2011».

В **графе 8** указывается Дата утверждения ВАК (для фактически защищенной диссертации) в формате дд.мм.гг. Пример: «07.11.2011».

### **Приложение 4 к аннотации работ**

В **графе 2** указывается Ф.И.О. участника проекта, выступившего на конференции, в формате Фамилия Имя Отчество. Пример: «Иванов Александр Владимирович»).

В **графе 3** указывается название доклада. Пример: «Анализ и моделирование свойств вторичного излучения гамма-всплесков».

### **Приложение 5 к аннотации работ**

В **графе 2** указывается тип программы в формате: «0» - основная образовательная программа; «1» - программа дополнительного образования.

В **графе 3** указывается уровень программы в формате: «0» - программа повышения квалификации; «1» - программа переподготовки; «2» - специалитет; «3» - бакалавриат; «4» - магистратура; «5» - аспирантура; другое (наименование).

В **графе 4** указывается статус программы («0» - доработка имеющейся аналогичной программы; «1» - новая программа для вуза; «2» - уникальная программа для российской высшей школы). Внимание: следует указывать только цифру.

В **графе 5** указывается соответствие стандартам («0» - стандарты третьего поколения; «1» - собственные стандарты вуза).

В **графе 6** указывается уровень целевой группы (студенты 1 (2,3,4,5,6) курса; аспиранты 1 (2,3) года подготовки; сотрудники профильных предприятий; другое (наименование)).

В **графе 9** указывается география потенциального спроса на программу (кем может быть востребована программа: РФ; СНГ; Европа; США; другое (наименование)).

### **Приложение 6 к аннотации работ**

В данном приложении указываются сведения об исполнителях, принявших участие в выполнении работ в отчетном этапе.

#### **Приложение № 4**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

Отчеты о Работах (Услугах), выполненных (оказанных) на отчетном этапе, оформляются в соответствии с методическими рекомендациями:

- приложение № 4а- для НИР;
- приложение № 4б - для прочих (за исключением мероприятия 2.7);
- приложение № 4в - мероприятие 2.7).

## **Приложение № 4а**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

### **Методические рекомендации**

#### **по составлению отчета о научно-исследовательской работе**

##### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие методические рекомендации уточняют требования ГОСТ 15.101-98 и ГОСТ 7.32-2001 к структуре и правилам оформления отчетов о научно-исследовательской работе в рамках федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы.

##### **2. Рекомендации по оформлению титульного листа**

2.1. Для допуска отчета на приемочную комиссию необходимо указывать на титульном листе номер госрегистрации. В том случае, если на момент сдачи отчета номер госрегистрации не получен, к отчету прикладывается копия письма в федеральное государственное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» для получения номера. На момент предоставления итогового отчета наличие номера госрегистрации обязательно.

2.2. Пример оформления титульного листа приведен в Приложении 1 к настоящим методическим рекомендациям.

##### **3. Рекомендации по оформлению списка исполнителей**

3.1. В списке исполнителей указываются все лица, которые приняли участие в составлении отчета за отчетный период.

3.2. Информация в списке исполнителей должна соответствовать информации, приведенной в Приложении 3 (список исполнителей) к Регламенту.

##### **4. Рекомендации по оформлению содержания и основной части отчета**

4.1. Структура содержания и основной части отчета должна полностью соответствовать перечню работ отчетного этапа, указанных в Контракте.

4.2. В содержание основной части отчета рекомендуется также включать следующую информацию:

- возможности использования материалов и / или результатов НИР в образовательном процессе;
- возможности использования материалов и / или результатов НИР в целях профориентации молодежи при выборе профессии;
- возможности и / или перспективы коммерциализации результатов НИР (по возможности представленные в формате бизнес-плана).

##### **5. Рекомендации по оформлению приложений к отчету (для Исполнителей по государственным контрактам в рамках мероприятия 1.5)**

Для подтверждения информации о продолжительности очного участия в исследованиях зарубежного руководителя НИР на территории Российской Федерации и организации приглашенным исследователем проведения в России научных семинаров на отчетном этапе, предоставляемой Исполнителем в Приложении 3 к Регламенту, рекомендуется включать в состав Приложений к основной части отчета копии соответствующих страниц паспорта зарубежного руководителя с отметками о въезде и выезде, а также программы семинаров, утвержденные руководителем работ, и материалы семинаров.



Приложение 1  
к методическим рекомендациям  
по составлению отчета  
о научно-исследовательской работе

**Пример оформления титульного листа**

Министерство образования и науки Российской Федерации<sup>1</sup>

УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УДК 378.14

№ госрегистрации 01970006723

Инв.№

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе  
д-р эконом.наук, академик МАН ВШ

И. И. Иванов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ОТЧЕТ  
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

В рамках федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры  
инновационной России» на 2009-2013 годы

Шифр заявки « \_\_\_\_ »

Государственный контракт от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

по теме:

РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ МОДЕЛИ НЕПРЕРЫВНОЙ ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ НА ОСНОВЕ СОЧЕТАНИЯ  
ТРАДИЦИОННЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ В УСЛОВИЯХ  
НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА  
(промежуточный, этап № \_\_)

Наименование этапа: «Изучение состояния проблемы и выявление наиболее эффективных  
направлений ее решения, на примере профессиональной подготовки кадров для горно-  
металлургической отрасли»

Руководитель НИР, д-р филолог.наук, проф.

\_\_\_\_\_ П. П. Петров

подпись, дата

Уфа 2009

<sup>1</sup> Наименование вышестоящей организации исполнителя.

## **Приложение № 4б**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

# **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящие методические рекомендации устанавливают требования к структуре и правилам оформления отчетов о выполненных работах в рамках мероприятий по направлению «Прочие» федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы за исключением мероприятия 2.7.

1.2 Отчет о выполненной работе - технический документ, который содержит систематизированные данные о работе, описывает содержание и результаты выполненных работ.

1.3 Ответственность за достоверность данных, содержащихся в отчете, несет организация-исполнитель.

## **2. Структурные элементы отчета**

Обязательными структурными элементами отчета о выполненной работе являются:

- титульный лист;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть, включающая описание способов и методов достижения цели, достигнутые результаты, области и направления использования полученных результатов,
- заключение;
- приложения.

## **3. Требования к содержанию структурных элементов отчета**

### **3.1. Титульный лист**

3.1.1. Титульный лист является первой страницей отчета о выполненной работе и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

3.1.2. На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование вышестоящей организации;
- наименование организации-исполнителя работ;
- гриф утверждения;
- реквизиты Контракта / Договора;
- наименование работы;
- вид отчета (промежуточный / итоговый);
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы руководителей организации-исполнителя работ, руководителей работ;
- место и дату составления отчета.

3.1.3. Пример составления титульного листа приведен в приложении 1 к настоящим методическим рекомендациям.

### **3.2. Реферат**

3.2.1 Текст реферата должен отражать:

- цель работы;
- основное содержание работы;
- результаты работы;
- рекомендации по использованию и внедрению результатов работы.

3.2.2 Пример составления реферата приведен в приложении 2 к настоящим методическим рекомендациям.

### **3.3. Содержание**

3.3.1. Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета о выполненной работе. В содержании должны быть отражены пункты календарного плана.

3.3.2. Пример составления содержания приведен в приложении 3 к настоящим методическим рекомендациям.

### **3.4. Введение**

Введение должно содержать обоснование актуальности проведения работы.

### **3.5. Основная часть**

3.5.1. В основной части отчета приводят данные, отражающие содержание работы и ее результаты.

3.5.2. Основная часть должна содержать:

а) Подробное описание выполненных работ в соответствии со структурой работ в Календарном плане со ссылками на разработанные сайты (web-страницы), на которых размещены материалы, базы данных.

б) Подробное описание результатов работы.

в) Информацию о выполнении показателей программного мероприятия Программы в рамках данной работы в соответствии со структурой показателей в Контракте / Договоре с указанием плановых и фактических значений.

г) Информацию о результатах оценки эффективности освоения знаний по итогам проведения Конференции / Школы, описание использованных при этом методов, методик, подходов (для мероприятия 2.1).

д) Информацию об областях и направлениях использования и внедрения полученных результатов.

### **3.6. Заключение**

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполнения работы;
- оценку полноты решений поставленных целей;
- описание рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов работы.

### **3.7. Приложения (для мероприятия 2.1)**

3.7.1. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения должны быть включены:

- Утвержденная руководителем организации – исполнителя программа Конференции / Школы и информационное письмо;
- Утвержденный руководителем организации – исполнителя список участников Конференции / Школы в соответствии с приложением 8к Регламенту;

3.7.2. В приложения дополнительно могут быть включены:

- фрагменты информационных, методических или научных материалов Конференции / Школы;
- копии первых страниц сборников тезисов и / или статей, подготовленных к началу или по результатам Конференции / Школы;
- сборники тезисов и / или статей, подготовленных к началу или по результатам Конференции / Школы;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы;
- иллюстрации вспомогательного характера; и др.

## **4. Правила оформления отчета**

### **4.1. Общие требования**

4.1.1. Отчет о выполненной работе должен быть выполнен любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков — не менее 1,8 мм (кегель не менее 12).

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое — не менее 10 мм, верхнее и нижнее не менее — 20 мм, левое — не менее 30мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

4.1.2. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в отчете приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык отчета с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

4.1.3. Отчет рекомендуется сшить любым способом.

### **4.2. Приложения**

4.2.1. Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

4.2.2. В тексте отчёта на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчёта.

4.2.3. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

4.2.4. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

4.2.5. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

4.2.6. Приложение или несколько приложений могут быть оформлены в виде отдельной книги отчёта, при этом на титульном листе под номером книги следует писать слово «Приложение». При необходимости такое приложение может иметь раздел «Содержание». В этом случае приложение рекомендуется сшить любым способом.

Приложение 1  
к методическим рекомендациям  
по составлению отчета  
о выполненной работе

**Пример составления титульного листа отчета о выполненной работе**

Наименование вышестоящей организации – исполнителя

*Полное и сокращенное наименование организации*

УТВЕРЖДАЮ

*Должность, наименование организации*

\_\_\_\_\_  
ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ  
О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

по Государственному контракту / Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*« Тема (Название) работ »  
(Итоговый)*

*Руководитель работ, ученая степень, звание*

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

ФИО

Москва 20\_\_

## Пример составления реферата на отчет о выполненной работе

### Реферат

Целями выполнения работы явилось эффективное освоение молодыми исследователями и преподавателями лучших научных и методических отечественных и мировых достижений в области функциональных наноматериалов и высокочистых веществ и создание обогащающей научной среды становления молодых ученых в области нанотехнологий.

Основное содержание работы - разработка научно-методических и информационных материалов Всероссийской конференции «Функциональные наноматериалы и высокочистые вещества» (далее – Конференция) с элементами научной школы для молодежи; организация и проведение Конференции; информирование научных организаций, высших учебных заведений Российской Федерации, инновационных компаний, молодых ученых о проведении Конференции, об условиях участия в ней и о ее результатах.

Результат работы - отчет о выполненной работе, включающий в себя: описание условий, которые созданы в ходе реализации работы для эффективного освоения молодыми исследователями и преподавателями лучших научных и методических отечественных и мировых достижений в избранной научной области; перечень публикаций по результатам работы; анализ эффективного освоения молодыми исследователями и преподавателями лучших научных и методических отечественных и мировых достижений по результатам работы.

Подготовлены предложения по формированию как отдельных научных групп, так и совместно с производственным потенциалом страны, с целью проведения научных исследований в области нанотехнологий и функциональных материалов.

**Пример содержания отчета о выполненной работе**

СОДЕРЖАНИЕ	
ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
ВВЕДЕНИЕ	5
1. Содержание выполненных работ	6
1.1 Организационно-аналитическое обеспечение Конференции	6
1.2 Техническое обеспечение Конференции	12
1.3 Информационно-методическое обеспечение Конференции	18
2. Результаты работы	21
3. Выполнение показателей программного мероприятия Программы в рамках данной работы	23
4. Результаты оценки эффективности освоения знаний по итогам проведения Конференции	25
5. Области и направления использования и внедрения полученных результатов.	27
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	29
ПРИЛОЖЕНИЕ	31

#### **Приложение № 4в**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

Отчет по договорам по мероприятию 2.7 включает в себя:

- Отчет о финансировании программы развития (Приложение № 1 к Приложению №4в);
- Табличные формы «Формы» (Приложение № 2 к Приложению №4в);
- Табличные формы «Реестры» (Приложение № 3 к Приложению №4в) (представляются в составе годового отчета);
- Табличные формы «Справки» (Приложение № 4 к Приложению №4в).

При подготовке отчета необходимо руководствоваться методическими рекомендациями, представленными в Приложении №5 к Приложению №4в.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

---

наименование национального исследовательского университета

**ОТЧЕТ<sup>2</sup> ПО ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_  
О ФИНАНСИРОВАНИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

---

название программы развития

за 20\_\_ г.

Ректор университета  
\_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись, печать)

Руководитель программы развития университета  
\_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

<sup>2</sup> Объем отчета без приложений не более 50 страниц.

## СОДЕРЖАНИЕ

- I.** Пояснительная записка
- II.** Финансовое обеспечение реализации программы развития
- III.** Выполнение плана мероприятий
- IV.** Эффективность использования закупленного оборудования
- V.** Разработка образовательных стандартов и программ
- VI.** Повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических работников университета
- VII.** Развитие информационных ресурсов
- VIII.** Совершенствование системы управления университетом
- IX.** Обучение студентов, аспирантов и научно-педагогических работников за рубежом
- X.** Опыт университета, заслуживающий внимания и распространения в системе профессионального образования
- XI.** Актуальные задачи на следующий год на 20\_\_ г.
- XII.** Дополнительная информация о реализации программы развития университета в 20\_\_ г (по желанию вуза)
- XIII.** Приложения

## I. Пояснительная записка

Отчет за 20\_\_ год представлен по результатам реализации программы развития университета, утвержденной \_\_\_\_\_ (указать реквизиты документа), и содержит информацию о реализации этапов \_\_\_\_\_ (указать №№ этапов) согласно календарному плану.

## II. Финансовое обеспечение реализации программы развития:

Направление расходования средств	Расходование средств федерального бюджета (млн. руб.)		Расходование средств софинансирования (млн. руб.)	
	План	Факт	План	Факт
Приобретение учебно-лабораторного и научного оборудования				
Повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических работников университета				
Разработка учебных программ				
Развитие информационных ресурсов				
Совершенствование системы управления качеством образования и научных исследований				
Обучение студентов, аспирантов и научно-педагогических работников за рубежом	—		—	
Иные направления расходования средств, предусмотренные утвержденной программой развития (только для НИЯУ «МИФИ»)				

описание причин отставания от плана и мер, принимаемых для их устранения.

## III. Выполнение плана мероприятий

Информация о ходе выполнения мероприятий в соответствии с планом и задачами, поставленными в проекте, наиболее значимые достижения по ПНР НИУ за отчетный период (в том числе следует дать характеристику выполненным НИОКР), вклад в социально-экономическое развитие региона, отрасли.

Показатели результативности и эффективности реализации программы:

- выполнение/невыполнение запланированных значений
- причины отклонения
- незапланированные результаты и неожиданные эффекты от реализации программы.

## IV. Эффективность использования закупленного оборудования

Примеры уникального оборудования, эффективность использования приобретенного (в т.ч. в предыдущие годы реализации программы) оборудования, системный эффект от использования закупленного оборудования.

## V. Разработка образовательных стандартов и программ

Описание планируемых и фактически разработанных образовательных стандартов и программ, внедрения в образовательный процесс и др.

Количество образовательных стандартов и требований, установленных НИУ самостоятельно в 20 г.	В том числе			
	бакалавры	магистры	специалисты	аспирантура

Количество разработанных образовательных программ	В том числе				
	НПО	СПО	ВПО	послевузовские	ДПО

Указать информацию об использовании мирового опыта при создании совместных образовательных программ, о взаимодействии со стратегическими партнёрами в ходе разработки и общественно-профессионального признания программ, о внедрении новых технологий образования и оценки, о нацеленности на приоритетные направления модернизации и технологического развития российской экономики.

#### **VI. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических работников университета**

Направления и формы повышения квалификации, в т.ч. необходимо дать описание принимаемых мер по обеспечению мобильности молодых исследователей, объемы потраченных средств.

#### **VII. Развитие информационных ресурсов**

описание созданных информационных ресурсов для образовательной, научной и управленческой деятельности, а также описание ресурсов (с указанием электронных адресов), на которых в открытом доступе размещены учебно-методические материалы, разработанные в рамках реализации программы развития.

#### **VIII. Совершенствование системы управления университетом**

Описание достижений в развитии системы управления качеством образовательной и научно-инновационной деятельности университета; организации сбора информации с указанием электронного адреса на сайте университета для обеспечения открытого доступа к информации о программе развития, отчётам и ежегодным докладом (с приложениями), к сведениям о ходе реализации программы, проводимых мероприятиях и достигнутых результатах.

Описание мероприятий по вовлечению в реализацию программы развития сотрудников и студентов университета, а также внешних партнеров (муниципальные, региональные власти, бизнес, академические институты), а также их результатов на отчетную дату.

Направление сотрудничества / название проекта	Наименование предприятия/организации	Объемы финансирования договора о сотрудничестве/соглашения		Результат (краткое описание)
		Общий	В т.ч. от партнеров	

*Пиар – проекты*

*Публикации (в том числе выступления в СМИ)*

**IX. Обучение студентов, аспирантов и научно-педагогических работников за рубежом**

*Формы обучения, направления и результаты обучения, объемы финансирования.*

**X. Опыт университета, заслуживающий внимания и распространения в системе профессионального образования**

**XI. Актуальные задачи на 20\_\_ г.**

**XII. Дополнительная информация о реализации программы развития университета в 20\_\_ г (по желанию вуза)**

**XIII. Приложения: - реестр**

- формы

- справки

ФОРМА № 1

Отчет о выполнении плана реализации мероприятий

Наименование университета: \_\_\_\_\_

Отчет за: \_\_\_\_\_

№	Наименование мероприятия	Объемы финансирования (нарастающим итогом)				График выполнения				Контрольный индикатор выполнения мероприятия*
		Федеральный бюджет (млн.руб.)		Софинансирование (млн.руб.)		Дата начала		Дата завершения		
		План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Блок 1:									
1.1.	Мероприятие 1.1:									
1.2.	Мероприятие 1.2:									
2	Блок 2:									
2.1.	Мероприятие 2.1:									
2.2.	Мероприятие 2.2:									
3	Блок 3:									
3.1.	Мероприятие 3.1:									
3.2.	Мероприятие 3.2:									
N	Блок N:									
N.1.	Мероприятие N.1:									
N.2.	Мероприятие N.2:									
<b>ИТОГО</b>										

\* ) указываются реквизиты документов, подтверждающие факт выполнения мероприятия.

Сдал Исполнитель

Должность \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_  
печать \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Принял Оператор

Должность \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_  
печать \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Отчет о выполнении плана реализации закупок

Наименование университета: \_\_\_\_\_  
 Отчет за: \_\_\_\_\_

№ закупки	№ конкурса/лота	Наименование заказа / или работы, финансируемой по смете	Направл. расходов, средств (1-6)	Оценочная стоимость (млн. руб.)		Контрактная/ сметная стоимость (млн. руб.)		Сумма произведенных выделов (млн. руб.)		Выполнение плана							
				Федер. бюджете	Софинансирован.	Федер. бюджете	Софинансирован.	Федер. бюджете	Софинансирован.	Публикации	Подача заявок	Подписание контракта/ или задания на разработку	Завершение контракта/ или задания на разработку				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1.1																	
...																	
...																	

Сделал Исполнитель  
 Должность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

(Печать)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Отчет о выполнении плана расходования средств

Наименование университета: \_\_\_\_\_  
 Отчет за: \_\_\_\_\_

Направления расходования средств	Средства федерального бюджета (млн.руб.)		Софинансирование (млн.руб.)		
	1	2	3	4	5
1. Приобретение учебно-лабораторного и научного оборудования в т.ч. (по ЭКР):		X		X	
2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических работников университета в т.ч. (по ЭКР):		X		X	
3. Разработка учебных программ в т.ч. (по ЭКР):		X		X	
4. Развитие информационных ресурсов в т.ч. (по ЭКР):		X		X	
5. Совершенствование системы управления качеством образования и научных исследований в т.ч. (по ЭКР):		X		X	
6. Другое (только для внебюджетных источников финансирования) в т.ч. (по ЭКР):		X	X	X	
Итого в т.ч. (по ЭКР):		X		X	

Сдал Исполнитель  
 Должность \_\_\_\_\_

подпись  
 (печать)

Ф.И.О.

Принял Оператор  
 Должность \_\_\_\_\_

подпись  
 (печать)

Ф.И.О.





4	Показатели роста международного и национального признания					
Ц4.1	Доля иностранных обучающихся (без учета стран СНГ) по ПИР НИУ	%				0,0%
Ц4.2	Доля обучающихся из стран СНГ по ПИР НИУ	%				0,0%
Ц4.3	Объем средств, привлеченных в рамках международного сотрудничества по ПИР НИУ, в расчете на одного НПР	млн. руб.				0,0%
5	Показатели финансовой устойчивости					
Ц5.1	Финансовое обеспечение программы развития НИУ из средств, полученных от приносящей доход деятельности	млн. руб.				0,0%
Ц5.2	Доходы НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности в расчете на одного НПР	млн. руб.				0,0%
Ц5.3	Доля средств, полученных от приносящей доход образовательной и научной деятельности в доходах НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности	%				0,0%
Ц5.4	Отношение заработной платы 10 процентов самых высокооплачиваемых НПР и инженерно-технического персонала НИУ к заработной плате 10 процентов самых низкооплачиваемых работников НИУ указанных категорий	%				0,0%

Ректор \_\_\_\_\_ ( )

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ ( )

(печать)

дата

Справка о показателях национального исследовательского университета

Наименование университета: \_\_\_\_\_

Отчет за: \_\_\_\_\_

№	Наименование индикатора	Единица измерения	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Плановое значение показателя на отчетный год	Процент выполнения
			4	5	6
1	2	3			
1	Количество бакалавров очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ*	чел.			0,0%
2	Количество магистров очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ*	чел.			0,0%
3	Количество специалистов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ*	чел.			0,0%
4	Количество аспирантов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ**	чел.			0,0%
5	Количество докторантов, обучающихся в университете по ПНР НИУ	чел.			0,0%
6	Количество бакалавров очной формы обучения*	чел.			0,0%
7	Количество магистров очной формы обучения*	чел.			0,0%
8	Количество специалистов очной формы обучения*	чел.			0,0%
9	Количество аспирантов очной формы обучения, обучающихся в университете**	чел.			0,0%
10	Количество докторантов, обучающихся в университете	чел.			0,0%
11	Количество иностранных обучающихся из стран СНГ по ПНР НИУ	чел.			0,0%
12	Количество иностранных обучающихся (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ	чел.			0,0%
13	Количество выпускников, окончивших НИУ по ПНР в отчетном году и трудоустроенных по окончании обучения по специальности	чел.			0,0%
14	Количество выпускников очной формы обучения, окончивших НИУ по ПНР в отчетном году (без учета продолжавших обучение в НИУ)	чел.			0,0%
15	Количество НПР	чел.			0,0%
16	Количество ПТР	чел.			0,0%
17	Количество человек, принятых в очную аспирантуру и докторантуру из сторонних организаций по ПНР НИУ **	чел.			0,0%
18	Количество слушателей из сторонних организаций, прошедших в НИУ профессиональную переподготовку или повышение квалификации по ПНР НИУ в отчетном году	чел.			0,0%

19	Количество статей по ПНР НИУ в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями (Web of Science, Scopus, Российский индекс цитирования), опубликованных в отчетном году г.	ед.		0,0%
20	Общие доходы НИУ	млн. руб.		0,0%
21	Доход от НИОКР из всех источников по ПНР НИУ	млн. руб.		0,0%
22	В т.ч. доход от ОКР из всех источников по ПНР НИУ	млн. руб.		0,0%
23	Объем средств, полученных НИУ на НИОКР по договорам с хозяйствующими субъектами по ПНР НИУ	млн. руб.		0,0%
24	Объем средств, привлеченных в рамках международного сотрудничества по ПНР НИУ	млн. руб.		0,0%
25	Доходы НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности	млн. руб.		0,0%
26	Объем средств, полученных от приносящей доход образовательной и научной деятельности	млн. руб.		0,0%
27	Совокупный доход от реализованной НИУ и организациями его инновационной инфраструктуры научно-технической продукции по ПНР НИУ, за исключением доходов, полученных за счет ассигнований федерального бюджета (сметное финансирование НИОКР) и грантов научных фондов (иных юридических лиц), поступлений от благотворительной деятельности	млн. руб.		0,0%
28	Ассигнования федерального бюджета (сметное финансирование НИОКР) и гранты научных фондов Российской Федерации	млн. руб.		0,0%
29	Количество малых инновационных предприятий, созданных НИУ в рамках 217-ФЗ в отчетном году	ед.		0,0%
30	Количество коммерческих предприятий, в состав учредителей которых входит НИУ на уровне блокирующего пакета (по состоянию на конец отчетного года)	ед.		0,0%
31	Количество новых рабочих мест, созданных в отчетном году на коммерческих предприятиях, в состав учредителей которых входит НИУ на уровне блокирующего пакета	ед.		0,0%
32	Количество очных аспирантов и докторантов, "защитившихся" в срок или в течение календарного года после окончания аспирантуры (докторантуры) по ПНР НИУ в отчетном году***	чел.		0,0%
33	Присм в очную аспирантуру и докторантуру три года назад по ПНР НИУ	чел.		0,0%
34	Количество основных образовательных программ, реализуемых на основе образовательных стандартов, установленных НИУ (по состоянию на конец отчетного года)	ед.		0,0%
35	Общее количество основных образовательных программ (по состоянию на конец отчетного года)	ед.		0,0%
36	Количество слушателей из сторонних организаций, прошедших профессиональную переподготовку/переподготовку в НИУ	чел.		0,0%
37	Выпуск очной аспирантуры и докторантуры по ПНР НИУ в отчетном году**	чел.		0,0%
38	Количество поставленных на бухгалтерский учет объектов интеллектуальной собственности по ПНР НИУ в отчетном году	ед.		0,0%
39	Количество научных лабораторий по ПНР НИУ, оснащенных высокотехнологичным оборудованием, созданных в отчетном году	ед.		0,0%
40	Общее (сплошное) количество научно-педагогических и инженерно-технических работников НИУ в возрасте до 49 лет, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	чел.		0,0%
41	Общее (сплошное) количество научно-педагогических и инженерно-технических работников, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	чел.		0,0%

42	Общее (списочное) количество научно-педагогических работников НИУ, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук и проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	чел.			0,0%
43	Общее (списочное) количество аспирантов и научно-педагогических работников НИУ, прошедших в отчетном году стажировки в ведущих мировых научных и университетских центрах (с получением соответствующего документа)	чел.			0,0%
44	Финансовое обеспечение программы развития НИУ из внебюджетных источников (финансовое обеспечение программы развития НИУ из средств, полученных от основной деятельности)	млн. руб.			0,0%
45	Суммарная (за год) заработная плата 10 процентов самых высокооплачиваемых работников НИУ из числа НПР и НТР	млн. руб.			0,0%
46	Суммарная (за год) заработная плата 10 процентов самых низкооплачиваемых работников НИУ из числа НПР и НТР	млн. руб.			0,0%
47	Общее (списочное) количество научно-педагогических, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	чел.			0,0%
48	Общее (списочное) количество НПР НИУ до 30 лет, имеющих ученую степень кандидата наук и проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	чел.			0,0%
49	Общее (списочное) количество НПР НИУ до 30 лет, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	чел.			0,0%

\* В этот показатель включаются слушатели, получающие второе высшее образование

\*\*В этот показатель включаются слушатели, обучающиеся в интернатуре и ординатуре

\*\*\* В этот показатель не включаются слушатели, обучающиеся в интернатуре и ординатуре

Ректор \_\_\_\_\_ ( )

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ ( )

(печать)

дата

"Сведения об основных и дополнительных образовательных программах, разработанных вузом в 20\_\_ году в рамках программы развития"

Наименование университета:

№	№ закладки	Наименование образовательной программы	Направление / специальность (номер по перечню)	Номер ЦНПР*	Аккредитация **	Участие в работе / тесты ***	Тип/уровень ****	Статус программы *****	Программа разработана в соответствии со стандартом *****	Продолжительность (ак.ч.)	Планируемое количество слушателей (в год)	Трудоёмкость программы (в зачетных единицах)	Стоимость разработки отки програмы (руб. / ФБ)	Стоимость разработки отки програмы (руб. / СФ)	Объем УМК, програмы (печ. лист.)	Адрес открыт оро а в электр. форме к програме (стандарту)	Расходовались ли средства на методич. обеспечение вие проектир ования стандарта, орг. програмы (Дл/Нет)	% разрыва отны х УМК ДКСТИ ппнн, входы ниях в ООП (векон нтены им нтомом )
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																		
2																		
...																		

Ректор

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(печать)

\* В соответствии с порядковым номером в Программе развития НИУ

\*\* Общественно-профессиональная аккредитация программы







**Справка о повышении квалификации сотрудников НИУ**

Таблица 3

Наименование университета:

№ заявки	Наименование программы (профильная область, тема)	Номер ЦНР*	Характеристика программы**	Страна, в которой проводится повышение квалификации**	Организация, представляющая услуги по повышению квалификации	Дата начала	Продолжительность программы		Докум. ент. получающий слушатель*	Целевая группа					Стоимость обучения, руб. (ФВ)	Стоимость обучения, руб. (СФ)
							дни	академ. часов		АУП (чел.)	НПР (чел.)	Асп. (чел.)	ИТР (чел.)	Др. (чел.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
...																

**Ректор**

подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Главный бухгалтер**

подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(печать)

\* В соответствии с порядковым номером в Программе развития НИУ  
 \*\* Значение параметров выбирается из соответствующего справочника:

**Справка о контингенте  
национального исследовательского университета**

Наименование НИУ: \_\_\_\_\_

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Студенты												
			Сентябрь ь 2010 г.	Октябрь ь 2010 г.	Ноябрь 2010 г.	Декабрь ь 2010 г.	Январь ь 2011 г.	Февраль ь 2011 г.	Март 2011 г.	Апрель 2011 г.	Май 2011 г.	Июнь 2011 г.			
1	Количество бакалавров очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	чел.													
2	Количество магистров очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	чел.													
3	Количество специалистов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	чел.													
4	Количество бакалавров очной формы обучения	чел.													
5	Количество магистров очной формы обучения	чел.													
6	Количество специалистов очной формы обучения	чел.													
Иностранцы студенты															
7	Количество иностранных студентов очной формы обучения из стран СНГ по ПНР НИУ	чел.													
8	Количество иностранных студентов очной формы обучения (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ	чел.													
Аспирантура, докторантура															

9	Количество аспирантов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	чел.																		
10	Количество докторантов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	чел.																		
11	Количество аспирантов очной формы обучения, обучающихся в университете	чел.																		
12	Количество докторантов очной формы обучения, обучающихся в университете	чел.																		
13	Количество иностранных аспирантов очной формы обучения из стран СНГ по ПНР НИУ	чел.																		
14	Количество иностранных аспирантов очной формы обучения (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ	чел.																		

Слушатели, обучающиеся на подготовительных отделениях, получивших второе высшее образование или обучающиеся в ординатуре или интернатуре медицинских факультетов

15	Количество слушателей по ПНР НИУ, обучающихся на очной форме обучения	чел.																		
16	Количество слушателей, обучающихся на очной форме обучения	чел.																		
17	Количество иностранных слушателей из стран СНГ по ПНР НИУ, обучающихся на очной форме обучения	чел.																		
18	Количество иностранных слушателей (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ, обучающихся на очной форме обучения	чел.																		
Слушатели, прошедшие повышение квалификации или профессиональную подготовку специалистов в 2011 г.																				
19	Количество слушателей по ПНР НИУ	чел.	В ячейках справа указывается информация по слушателям, прошедшим повышение квалификации или профессиональную подготовку специалистов, за весь 2011 год																	
20	Количество слушателей	чел.																		
21	Количество иностранных слушателей из стран СНГ по ПНР НИУ	чел.																		
22	Количество иностранных слушателей (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ	чел.																		

Научно-педагогические работники НИУ

23 Количество научно-педагогических работников (в соответствии с трудовыми договорами, в полных ставках)	чел.										

Ректор \_\_\_\_\_

*(печатать)*

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень аспирантов и научно-педагогических работников НИУ,**

**прошедших в 20\_\_ году стажировки в ведущих мировых научных и университетских центрах (\_\_\_ этап)**

Наименование НИУ:

№	ФИО	Должность	Страна, организация, в которой проходила стажировка	Документ о прохождении стажировки **	Дата начала стажировки	Длительность стажировки (дней)	Номер ПИДР*
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
...							

\* В соответствии с порядковым номером в программе развития НИУ

\*\* 1) удостоверение (72-147 часов) 2) сертификат (от 18 до 72 часов) 3) свидетельство вуза партнером с планом прохождения стажировки, завершённым организацией-партнером (вуз, научная организация, др.)

Ректор \_\_\_\_\_ ( )

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ ( )

(печать)

дата

## Справка о статьях по ПНР НИУ, опубликованных в 20\_\_ году в научной периодике ( \_\_ этап)

Наименование НИУ: \_\_\_\_\_

№	Автор (ФИО работника НИУ, студента, аспиранта или докторанта)*	Название статьи	Наименование журнала**	Статус***	Номер, том, страницы	Количество авторов		Номер ПНР****
						всего	в т.ч. работников вуза	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
...								

\* Приводится только один из авторов статьи, статьи не повторяются

\*\* Научный журнал должен удовлетворять критериям для включения в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук, утвержденным информационным сообщением Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2009 г. "О формировании Перечня ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук"

\*\*\* Если журнал входит хотя бы одну из систем цитирования Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agis - I; входит в Российский индекс научного цитирования -2.

\*\*\*\* В соответствии с порядковым номером в программе развития НИУ

Ректор \_\_\_\_\_

(печать)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РЕЕСТР 2 "Выполнение НИОКР в 20\_\_ году"

Наименование  
НИУ \_\_\_\_\_

№	Наименование приоритетного направления развития университета	Общий объем выполненных НИР и ОКР в отчетном году, млн. руб.	Объем финансирования по источникам (млн.руб.)								Примечание 1	Примечание 2
			ФЦП или иные источники государственного, муниципального заказа*	Гос. Фонды	Зарубежные источники**	Хоз. Договора	Другие источники	Доходы от управления объектами интеллектуальной собственности, млн. руб.***	Число привлеченных сотрудников для выполнения НИР и ОКР	Из них число привлеченных молодых ученых		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ПНР 1											
	ПНР 2											

\* В колонке Примечание 1 укажите название ФЦП

И/или заказчика

\*\* В колонке Примечание 2 укажите перечень стран организаций-заказчиков и наименования заказчиков

\*\*\* в т.ч. от реализации лицензионных соглашений, патентов и др.

РЕЕСТР 2 "Выполнение НИОКР в 20\_\_ году"

Наименование  
НИУ \_\_\_\_\_

№	Наименование приоритетного направления развития университета	Общий объем выполненных НИР и ОКР в отчетном году, млн. руб.	Объем финансирования по источникам (млн.руб.)								Примечание 1	Примечание 2
			ФЦП или иные источники государственного, муниципального заказа*	Гос. Фонды	Зарубежные источники**	Хоз. Договора	Другие источники	Доходы от управления объектами интеллектуальной собственности, руб.***	Число привлеченных сотрудников для выполнения НИР и ОКР	Из них число привлеченных молодых ученых		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ПНР 1											
	ПНР 2											

\* В колонке Примечание 1 укажите название ФЦП и/или заказчика

\*\* В колонке Примечание 2 укажите перечень стран организаций-заказчиков и наименования заказчиков

\*\*\* в т.ч. от реализации лицензионных соглашений, патентов и др.



## Смета расходов НИУ на реализацию программы (ФБ)

Наименование НИУ: \_\_\_\_\_

№	Мероприятие программы	Федеральный бюджет (млн. руб.)	Направление расходов**	Статьи расходования средств*** (млн. руб.)														Номер ПНР*	
				211	212	213	221	222	223	224	225	226	290	310	320	330	340		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1																			
2																			
...																			

\* В соответствии с порядковым номером в программе развития НИУ

\*\* Направление расходования средств указывается в соответствии с п. 21 Положения о конкурсном отборе программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет», утвержденному постановлением

приобретение учебно-лабораторного и научного оборудования - оборудование

повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических работников университета - кадры

разработка учебных программ - программы

развитие информационных ресурсов - ИО

совершенствование системы управления качеством образования и научных исследований - качество

\*\*\* В соответствии с письмом Минфина России от 21.07.2009 № 02-05-10/2931

Ректор \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(печать)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Смета расходов НИУ на реализацию программы (СФ)

Наименование НИУ: \_\_\_\_\_

№	Мероприятие программы	Софинансирование (млн. руб.)	Направление расхода средств **	Статьи расходования средств *** (млн. руб.)														Итого ПНР *	
				211	212	213	221	222	223	224	225	226	290	310	320	330	340		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1																			
2																			
...																			

\* В соответствии с порядковым номером в программе развития НИУ

\*\* Направление расходования средств указывается в соответствии с п. 21 Положения о конкурсе программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет», утвержденного постановлением

приобретение учебно-лабораторного и научного оборудования - оборудование  
 повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических работников университета - кадры  
 разработка учебных программ - программы  
 развитие информационных ресурсов - ПО

совершенствование системы управления качеством образования и научных исследований - качество

\*\*\* В соответствии с письмом Минфина России от 21.07.2009 № 02-05-10/2931

Ректор \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(печать)

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

## Справка об источниках внебюджетного финансирования Программы

Справка 7

№	Организация - источник внебюджетного финансирования	форма предоставления внебюджетного финансирования*	Реквизиты документа о внебюджетном финансировании	Объем средств (стоимость, оборотов или РИД), поступивших на цели Программы, млн. руб.	Из них - объем прямых (предусмотренных документом) расходов, млн. руб.	Из них - объем косвенных (накладных) расходов, млн. руб.	Из них - объем расходов из прибыли, млн. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							

\* Договор гражданско-правового характера - дог, международная программа - мех, федеральные целевые программы и иные источники госзаказа - гос, бюджеты субъектов Российской Федерации или муниципалитетов - рег, безвозмездные поступления - пож, иные средства - расшифровать

Ректор \_\_\_\_\_ )

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ )

(печать)

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

## Справка об источниках внебюджетного финансирования Программы

Справка 7

№	Организация - источник внебюджетного финансирования	форма предоставления внебюджетного финансирования*	Реквизиты документа о внебюджетном финансировании	Объем средств (стоимость оборудования или РИД), поступивших на цели Программы, млн. руб.	Из них - объем прямых (предусмотренных документом) расходов, млн. руб.	Из них - объем косвенных (накладных) расходов, млн. руб.	Из них - объем расходов из прибыли, млн. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							

\* Договор гражданско-правового характера - дог, международная программа - меж, федеральные целевые программы и иные источники госзаказа - гос, бюджеты субъектов Российской Федерации или муниципалитетов - рег, безвозмездные поступления - пож, иные средства - расшифровать

Ректор \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

(печать)

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель Министра образования  
и науки Российской Федерации

И.П. Биленкина

*ИБ-11/1366 «13» июля 2011 г.*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по расчету показателей оценки эффективности реализации программ развития**  
**университетов, в отношении которых установлена категория «национальный**  
**исследовательский университет»**

**I. Общие положения**

1. Методические рекомендации по расчету показателей оценки эффективности реализации программ развития университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет» (далее – Методические рекомендации), подготовлены в соответствии с решением коллегии Минобрнауки России (протокол заседания коллегии Минобрнауки России от 24 мая 2011 г. № ПК-7вн, пункт 2).

2. Методические рекомендации разработаны с целью обеспечения единого подхода к определению показателей оценки эффективности реализации программ развития университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет» (далее – НИУ, национальные исследовательские университеты).

3. Методические рекомендации содержат описание способов расчета показателей оценки эффективности реализации программ развития НИУ, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. № 276 (зарегистрирован Минюстом России 3 сентября 2009 г., регистрационный № 14699), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июня 2011 г. № 2049 (зарегистрирован Минюстом России 22 июля 2011 г., регистрационный № 21472) и приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 13 сентября 2011 г. №2290 (зарегистрирован Минюстом России 13 октября 2011 г., регистрационный № 22049).

4. Методические рекомендации предназначены для университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет», и организаций, участвующих в оценке и экспертизе деятельности национальных исследовательских университетов по реализации их программ развития.

5. Методические рекомендации используются:

- при подготовке отчетов и докладов НИУ, о ходе и итогах реализации их программ развития, а также подготовке необходимых сопроводительных документов к ним<sup>1</sup>;
- при корректировке программ развития;
- при оценке Минобрнауки России эффективности реализации программ развития НИУ.

6. В методических рекомендациях используются следующие термины и понятия.

Под *обучающимися* здесь понимаются студенты НИУ очной формы обучения по программам подготовки бакалавров, специалистов, магистров; аспиранты очной формы обучения; слушатели очной формы обучения (получающие второе высшее образование или обучающиеся в ординатуре или интернатуре медицинских факультетов);

*научно-педагогические работники (НПР)* - работники из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, определяемых приказами Минздравсоцразвития России от 03 июля 2008 г. №305н, от 05 мая 2008 г. №217н);

*научно-технические работники (НТР) / инженерно-технический персонал* - работники, определяемые приказом Минздравсоцразвития России от 03 июля 2008 г. №305н);

*общие доходы НИУ* - все средства, поступившие в отчетном году на счета университета (в том числе с учетом НДС), в числе которых стоимость

---

<sup>1</sup> порядок контроля, требования и сроки предоставления отчетности о реализации программ развития НИУ устанавливаются Минобрнауки России

нематериальных активов, стоимость основных средств и иного имущества, переданных физическими или юридическими лицами и поставленных на баланс университета, средства от добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, от сдачи в аренду и субаренду имущества, закрепленного за НИУ, а также от иной деятельности, приносящей доход, за исключением средств, поступивших на капитальное строительство, и средств, возвращенных в доход федерального бюджета в отчетном году;

*доходы НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности* - бюджетные средства, поступившие в отчетном году на счета НИУ для осуществления им образовательной (за исключением средств, поступивших на капитальное строительство) и научной деятельности, а также средства, полученные НИУ от приносящей доход образовательной и научной деятельности;

*доходы от научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ* (далее – НИОКР) из всех источников - все средства, поступившие в отчетном году на счета НИУ по контрактам и договорам на выполнение НИОКР (закрытым этапам НИОКР), грантам на проведение научных исследований и разработок, собственные средства НИУ на проведение инициативных научных исследований;

*доходы от опытно-конструкторских работ* (далее – ОКР) - все средства из всех источников, поступившие в отчетном году на счета университета на выполнение ОКР (в том числе стоимость этапов НИОКР, в рамках которых выполнялась ОКР);

*объем средств, привлеченных в рамках международного сотрудничества по приоритетным направлениям развития (ПНР) НИУ* - все средства, поступившие в отчетном году на счета НИУ по грантам и контрактам на выполнение научных исследований и разработок по ПНР НИУ, финансируемых зарубежными фондами и программами, иностранными и международными организациями, а также все средства, поступившие в отчетном году на счета НИУ за обучение иностранных студентов и аспирантов по ПНР НИУ, средства зарубежных фондов и программ обучения и стажировок обучающихся и работников НИУ за рубежом;

организации инновационной инфраструктуры НИУ - все юридические лица, у которых величина доли (процент акций) в их уставном капитале, принадлежащей НИУ, находится, как минимум, на уровне блокирующего пакета;

объем средств, полученных НИУ на выполнение научных исследований и разработок по договорам с хозяйствующими субъектами – средства, поступившие в отчетном году на счет НИУ по договорам (закрытым этапам НИОКР) на выполнение научных исследований и разработок с хозяйствующими субъектами. Хозяйствующие субъекты – индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход (Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»);

средства, полученные НИУ от приносящей доход образовательной и научной деятельности, - средства, полученные НИУ от оказания услуг по образовательной деятельности (за исключением средств, поступивших на капитальное строительство) и выполнения работ по научной деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

## II. Перечень показателей оценки эффективности реализации программ развития НИУ<sup>2</sup>

Группа показателей, показатели	Категория показателей
1. Показатели успешности образовательной деятельности	
1.1. Доля обучающихся в НИУ по ПНР (далее – профильные обучающиеся НИУ) в общем числе обучающихся	А
1.2. Доля профильных обучающихся НИУ, трудоустроенных по окончании обучения по специальности, в общем числе профильных обучающихся НИУ	Б
1.3. Доля принятых в аспирантуру и докторантуру из сторонних организаций по ПНР НИУ в общей численности аспирантов и докторантов НИУ	Б
1.4. Количество слушателей из сторонних организаций, прошедших	Б

<sup>2</sup> Перечень показателей утвержден приказом Минобрнауки России от 29 июля 2009 г. № 276 (зарегистрирован Минюстом России 3 сентября 2009 г., регистрационный № 14699), с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 22 июня 2011 г. № 2049 (зарегистрирован Минюстом России 22 июля 2011 г., регистрационный № 21472) и Минобрнауки России от 13 сентября 2011 г. № 2290 (зарегистрирован Минюстом России 13 октября 2011 г., регистрационный № 22049)



профессиональную переподготовку или повышение квалификации по ПНР НИУ, в расчете на одного научно-педагогического работника (далее – ННР)	
2. Показатели результативности научно-инновационной деятельности	
2.1. Количество статей по ПНР НИУ в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями (Web of Science, Scopus, Российский индекс цитирования), в расчете на одного ННР	А
2.2. Доля доходов от научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) из всех источников по ПНР НИУ в общих доходах НИУ	А
2.3. Отношение доходов от реализованной НИУ и организациями его инновационной инфраструктуры научно-технической продукции по ПНР НИУ, включая права на результаты интеллектуальной деятельности, к расходам федерального бюджета на НИОКР, выполненные НИУ	Б
2.4. Количество поставленных на бухгалтерский учет объектов интеллектуальной собственности по ПНР НИУ	Б
2.5. Доля опытно-конструкторских работ по ПНР НИУ в общем объеме НИОКР НИУ	Б
2.6. Доля средств, полученных НИУ на выполнение научных исследований и разработок по договорам с хозяйствующими субъектами по ПНР НИУ, в общих доходах НИУ	Б
3. Показатели развития кадрового потенциала	
3.1. Доля научно-педагогических работников и инженерно-технического персонала возрастной категории до 49 лет	А
3.2. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук	Б
3.3. Доля аспирантов и ННР, имеющих опыт работы (прошедших стажировки) в ведущих мировых научных и университетских центрах	Б
3.4. Эффективность работы аспирантуры и докторантуры по ПНР НИУ	А
3.5. Доля научно-педагогических работников, в возрасте до 30 лет, имеющих учёную степень кандидата наук	А
4. Показатели международного признания	
4.1. Доля иностранных обучающихся (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ	А
4.2. Доля иностранных обучающихся из стран СНГ по ПНР НИУ	Б
4.3. Объем средств, привлеченных в рамках международного сотрудничества по ПНР НИУ, в расчете на одного ННР	Б
5. Показатели финансовой устойчивости	
5.1. Финансовое обеспечение программы развития НИУ из средств, полученных от приносящей доход деятельности	А
5.2. Доходы НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности в расчете на одного ННР	Б
5.3. Доля средств, полученных от приносящей доход образовательной и научной деятельности, в доходах НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности	Б
5.4. Отношение заработной платы 10 процентов самых высокооплачиваемых ННР и инженерно-технического персонала НИУ к заработной плате 10 процентов самых низкооплачиваемых работников НИУ указанных категорий	Б

### III. Рекомендации по расчету показателей оценки эффективности реализации программ развития НИУ

#### 1. Показатели успешности образовательной деятельности

1.1. Доля обучающихся в НИУ по ПНР в общем числе обучающихся рассчитывается как отношение количества обучающихся в НИУ в отчетном году по приоритетным направлениям развития (далее – ПНР) НИУ к общему количеству обучающихся в НИУ в отчетном году.

Численность студентов учитывается в соответствии со сводными статистическими отчетами НИУ о движении контингента студентов (ежемесячными) («Методические указания по применению примерной номенклатуры дел высшего отчетного заведения», утвержденные Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации 11 мая 1999 г.). Численность студентов очной формы обучения, включающая слушателей, получающих второе высшее образование, как общая, так и по приоритетным направлениям развития (далее – ПНР) НИУ, вычисляется как сумма ежемесячных объемов контингента студентов очной формы обучения, обучающихся по программам подготовки бакалавров, специалистов, магистров в течение учебного года, заканчивающегося в отчетном году, деленная на десять<sup>3</sup>.

Численность аспирантов очной формы обучения НИУ, ординаторов и интернов учитывается на основании приказов о зачислении и отчислении аспирантов (адъюнктов), ординаторов и интернов в течение учебного года, заканчивающегося в отчетном году. Их численность, как общая, так и по ПНР НИУ, рассчитывается, как сумма ежемесячной численности контингента аспирантов очной формы обучения, ординаторов и интернов НИУ, деленная на десять.

1.2. Доля профильных обучающихся НИУ, трудоустроенных по окончании обучения по специальности, в общем числе профильных обучающихся НИУ рассчитывается как отношение количества выпускников (бакалавров очной формы обучения, специалистов очной формы обучения, магистров очной формы обучения, аспирантов очной формы обучения, интернов, ординаторов), окончивших НИУ по

<sup>3</sup> Количество месяцев учебного года

ПНР в отчетном году и трудоустроенных по окончании обучения по специальности, к общему количеству выпускников очной формы обучения, включая аспирантов очной формы обучения, интернов и ординаторов, окончивших НИУ по ПНР в отчетном году (без учета продолживших обучение в НИУ).

*1.3. Доля принятых в аспирантуру и докторантуру из сторонних организаций по ПНР НИУ в общей численности аспирантов и докторантов НИУ* рассчитывается как отношение количества человек, принятых в аспирантуру и докторантуру из сторонних организаций по ПНР НИУ (учитывается на основании приказов о зачислении аспирантов очной формы обучения (адъюнктов), докторантов в течение учебного года, заканчивающегося в отчетном году) к общей численности аспирантов очной формы обучения (адъюнктов) и докторантов, принятых в аспирантуру и докторантуру НИУ в учебном году, заканчивающемся в отчетном.

*1.4. Количество слушателей из сторонних организаций, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации по ПНР НИУ, в расчете на одного научно-педагогического работника* – численность работников сторонних организаций, прошедших в НИУ профессиональную переподготовку или повышение квалификации по ПНР НИУ в течение учебного года, заканчивающегося в отчетном году, отнесенное к общей численности ПНР НИУ.

Численность *слушателей*, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, рассчитывается на основании приказов о зачислении и отчислении слушателей, обучавшихся по очной форме обучения в течение учебного года, заканчивающегося в отчетном году.

Количество слушателей (приведенная численность), прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку специалистов,

рассчитывается по формуле  $\sum_i E_i \frac{t_i}{1520}$ , где  $t_i$  – длительность соответствующей  $i$ -ой программы в учебных часах,  $E_i$  – количество слушателей, проходивших повышение квалификации или профессиональную переподготовку специалистов по соответствующей  $i$ -ой программе в течение учебного года, заканчивающегося в отчетном году.

## 2. Показатели результативности научно-инновационной деятельности

2.1. Количество статей по ПНР НИУ в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями (*Web of Science, Scopus, Российский индекс цитирования*), в расчете на одного научно-педагогического работника рассчитывается как отношение количества статей сотрудников, студентов, аспирантов и докторантов НИУ по ПНР, опубликованных в отчетном году в научной периодике, удовлетворяющей критериям для включения в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук, установленным информационным сообщением Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2009 г. «О формировании Перечня ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук», к численности ПНР.

2.2. Доля доходов от НИОКР из всех источников по ПНР НИУ в общих доходах НИУ рассчитывается как отношение дохода от научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) из всех источников по ПНР НИУ к общим доходам НИУ.

2.3. Отношение доходов от реализованной НИУ и организациями его инновационной инфраструктуры научно-технической продукции по ПНР НИУ, включая права на результаты интеллектуальной деятельности, к расходам федерального бюджета на НИОКР, выполненные НИУ, рассчитывается как отношение совокупного дохода от реализованной университетом и организациями его инновационной инфраструктуры научно-технической продукции по ПНР НИУ, отличного от доходов, полученных за счет ассигнований федерального бюджета (сметное финансирование научных исследований), субсидий по государственным заданиям в сфере науки, грантов научных фондов (иных юридических лиц) и поступлений от благотворительной деятельности, к объему ассигнований федерального бюджета (сметное финансирование научных исследований) НИУ, субсидий по государственным заданиям в сфере науки, грантам государственных научных фондов (РФФИ, РГНФ).

2.4. *Количество поставленных на бухгалтерский учет объектов интеллектуальной собственности по ПНР НИУ в отчетном году.*

2.5. *Доля ОКР по ПНР НИУ в общем объеме НИОКР НИУ* рассчитывается как отношение объемов финансирования опытно-конструкторских и технологических работ, выполненных в НИУ по ПНР в отчетном году, к общему объему научных исследований и разработок НИУ, выполненных НИУ в отчетном году.

2.6. *Доля средств, полученных НИУ на выполнение научных исследований и разработок по договорам с хозяйствующими субъектами по ПНР НИУ, в общих доходах НИУ* рассчитывается как отношение объема средств, полученных университетом на выполнение научных исследований и разработок по договорам с хозяйствующими субъектами по ПНР НИУ в отчетном году к общим доходам НИУ в отчетном году.

### 3. Показатели развития кадрового потенциала

3.1. *Доля научно-педагогических работников и инженерно-технического персонала возрастной категории до 49 лет* рассчитывается как отношение общего (списочного) количества научно-педагогических и инженерно-технических работников НИУ в возрасте до 49 лет, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев, к общему (списочному) количеству научно-педагогических и инженерно-технических работников НИУ, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев.

*Численность НПР (НТР)* рассчитывается как количество всех ставок по штатному расписанию, полностью занятых работниками в соответствии с трудовыми договорами, с учетом совместителей. Численность НПР (НТР) рассчитывается по НИУ с учетом филиалов как усредненное значение по учебному году, заканчивающемуся в отчетном году, равное сумме ежемесячного количества занятых ставок, деленной на десять.

3.2. *Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук,* рассчитывается как отношение общего (списочного) количества научно-педагогических работников НИУ, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук и проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев, к общему (списочному) количеству научно-педагогических работников НИУ, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев.

3.3. Доля аспирантов и научно-педагогических работников, имеющих опыт работы (прошедших стажировки) в ведущих мировых научных и университетских центрах, рассчитывается как отношение количества аспирантов и НПР НИУ, прошедших в отчетном году стажировки в ведущих зарубежных и российских научных и университетских центрах (при наличии соответствующего документа), к суммарной численности аспирантов и НПР НИУ. Не учитываются повторные стажировки физического лица. Под ведущими научными и университетскими центрами понимаются зарубежные и российские центры, в которых работают признанные мировым научным сообществом научные школы под руководством известных ученых.

3.4. Эффективность работы аспирантуры и докторантуры по ПНР НИУ рассчитывается как отношение количества аспирантов очной формы обучения и докторантов, защитившихся в срок, или в течение года, после окончания аспирантуры (докторантуры) по ПНР НИУ, к количеству принятых в очную аспирантуру и докторантуру по ПНР НИУ за три или четыре года (в соответствии с установленными сроками обучения) до отчетного года.

3.5. Доля научно-педагогических работников, в возрасте до 30 лет, имеющих учёную степень кандидата наук, рассчитывается как отношение количества НПР в возрасте до 30 лет, имеющих ученую степень кандидата наук, к общему (списочному) количеству научно-педагогических работников НИУ, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев.

#### 4. Показатели международного признания

4.1. Доля иностранных обучающихся (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ рассчитывается как отношение количества иностранных студентов и аспирантов очной формы обучения (без учета граждан государств – участников Содружества Независимых Государств), к общему количеству студентов и аспирантов очной формы обучения в НИУ по ПНР (без учета специальностей, на которые не ведется набор иностранных граждан) в отчетном году.

4.2. Доля иностранных обучающихся стран СНГ по ПНР НИУ рассчитывается как отношение количества иностранных студентов и аспирантов очной формы обучения из государств – участников Содружества Независимых Государств, обучающихся в НИУ по ПНР в отчетном году, к общему количеству студентов и

аспирантов очной формы обучения в НИУ по ПНР (без учета специальностей, на которые не ведется набор иностранных граждан) в отчетном году.

4.3. *Объем средств, привлеченных в рамках международного сотрудничества по ПНР НИУ, в расчете на одного ННР* рассчитывается как отношение объема средств, поступивших в отчетном году на счета НИУ по грантам и контрактам на выполнение научных исследований и разработок по ПНР НИУ, финансируемых зарубежными фондами и программами, иностранными и международными организациями, а также всех средств, поступивших в отчетном году на счета НИУ за обучение иностранных студентов и аспирантов по ПНР НИУ, средств зарубежных фондов и программ для прохождения обучения и стажировок обучающихся и работников НИУ за рубежом, к численности ННР.

### 5. Показатели финансовой устойчивости

5.1. *Финансовое обеспечение программы развития НИУ из средств, полученных от приносящей доход деятельности* определяется как сумма средств, привлечённых к финансированию программных мероприятий из всех разрешённых Уставом вуза внебюджетных источников в соответствии с п. 22 Положения о конкурсном отборе программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2009 г. № 550 (в редакции от 23 декабря 2010 г. №1095). В финансовое обеспечение программ развития НИУ из средств, полученных от приносящей доход деятельности, допускается включение суммы налога на прибыль, рассчитанной по итогам реализации договора о финансировании программы развития НИУ в отчетном году, при выполнении следующих условий:

- реализация в полном объеме мероприятий программы развития НИУ, предусмотренных на отчетный год;
- достижение запланированных на отчетный год показателей оценки эффективности реализации программы развития.

5.2. Доходы НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности в расчете на одного НТР рассчитывается как отношение доходов НИУ от образовательной и научной деятельности к численности НТР.

5.3. Доля средств, полученных от приносящей доход образовательной и научной деятельности, в доходах НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности рассчитывается как отношение объема средств, полученных НИУ от приносящей доход образовательной и научной деятельности в отчетном году, к доходам НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности в отчетном году (за исключением средств, поступивших на капитальное строительство).

5.4. Отношение заработной платы 10 процентов самых высокооплачиваемых НТР и инженерно-технического персонала НИУ к заработной плате 10 процентов самых низкооплачиваемых работников НИУ указанных категорий рассчитывается как отношение среднемесячной заработной платы 10 процентов самых высокооплачиваемых работников университета в отчетном году (поименный список) из числа НТР и НТР к среднемесячной заработной плате 10 процентов самых низкооплачиваемых НТР и НТР в отчетном году. В заработной плате работников не учитываются выплаты, полученные ими в рамках договоров гражданско-правового характера (т.е. учитываются только выплаты, полученные в рамках трудового договора).



### **Приложение № 5**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

Акт приемки исполнения обязательств (этапа работ) по Контракту /Договору оформляется по форме приложений:

- приложение № 5а - для мероприятия 1.1, 1.5 и 4.2;
- приложение № 5б - для мероприятия 2.1;
- приложение № 5в - для мероприятий 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.4, 1.6, 2.4 (кроме Аукционов), 2.8, 2.2, 2.3, 2.6, 4.1;
- приложение № 5г - для мероприятия 2.4 (Аукционы);
- приложение № 5д - для мероприятия 2.7.

### Приложение № 5а

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

### АКТ

приемки исполнения обязательств этапа № \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
«наименование этапа работы»  
по Государственному контракту от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
с дополнительными соглашениями  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Шифр заявки «\_\_\_\_\_»

Комиссия [наименование комиссии, установленное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации] в составе:

Председателя	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью)
членов комиссии	Должность в организации – Заместитель председателя комиссии)	Фамилия И.О. (полностью)
	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью) <sup>2</sup>
	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью)
секретаря комиссии	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью),

действующая на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от число месяц в родительном падеже 20\_\_ г. № цифрами,

составила настоящий акт о нижеследующем.

1. Комиссия провела приемку работ, выполненных *полное наименование организации-исполнителя в творительном падеже* на этапе № \_\_\_\_\_ «Наименование этапа»<sup>3</sup> по Государственному контракту по теме «Наименование темы» в соответствии с условиями Государственного контракта.

2. Комиссии предъявлены:

<sup>1</sup> При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом»

<sup>2</sup> Члены комиссии перечисляются в алфавитном порядке

<sup>3</sup> При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом»

*[Перечисляется отчетная документация, предусмотренная Государственным контрактом и регламентом приёма выполненных работ (этапов работ)].*

### **3. Комиссия рассмотрела отчетную документацию и установила:**

#### **3.1 Состав и оформление отчетной документации**

Состав и комплектность отчетной документации соответствует требованиям Государственного контракта и нормативной документации.

Оформление предъявленной отчетной документации соответствует требованиям нормативной документации.

#### **3.2 Состав выполненных работ и содержание отчетной документации**

В ходе реализации отчетного этапа выполнены следующие работы:

- за счет средств федерального бюджета:

*Указываются работы, выполняемые за счет средств федерального бюджета на отчетном этапе.*

- за счет внебюджетных источников: *(для мероприятия 1.1)*

*Указываются работы, выполняемые за счет внебюджетных средств на отчетном этапе.*

Состав выполненных работ соответствует требованиям Государственного контракта и нормативной документации.

Выполненные работы удовлетворяют условиям Государственного контракта и нормативной документации.

Содержание отчетной документации соответствует требованиям Государственного контракта и нормативной документации.

#### **3.3. Достижение Программных индикаторов и показателей**

Индикатор		Требование Государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение на отчетном этапе	Выполнение нарастающим итогом на конец отчетного этапа
Обозн.	Наименование	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			

Показатель		Требование Государственного контракта			Достиг нуто к началу этапа	Прира щение на отчетно м этапе	Выполн ение нараста ющим итогом на конец отчетно го этапа
Обозн.	Наименование	Ед. изм.	Значен ие	Срок достиж ения			

#### 4. Заключение

Работы этапа № \_\_\_\_ «Наименование этапа»<sup>4</sup> по Государственному контракту по теме «Наименование темы» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_ выполнены в установленный срок и удовлетворяют условиям Государственного контракта и нормативной документации.

#### 5. Рекомендации

Государственному заказчику принять выполненные работы этапа № \_\_\_\_ «Наименование этапа»<sup>5</sup> по Государственному контракту по теме «Наименование темы» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии

*И.О. Фамилия*

Члены комиссии

*И.О. Фамилия*

*И.О. Фамилия*

*И.О. Фамилия*

Секретарь комиссии

*И.О. Фамилия*

<sup>4</sup> При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом»

<sup>5</sup> При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом»

## Приложение № 56

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

### АКТ

приемки исполнения обязательств  
по Государственному контракту от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_  
по теме «Наименование работы»  
с дополнительным соглашением  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »

Комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации по приемке работ, выполняемых по Государственным контрактам, заключенным в рамках мероприятия 2.1 федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы, в составе:

Председателя	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
членов комиссии	<i>Должность в организации – Заместитель председателя комиссии)</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)<sup>6</sup></i>
секретаря комиссии	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью),</i>

действующая на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от число месяц в родительном падеже 20 цифра г. № цифрами, рассмотрела результаты работ, выполненных полное наименование организации-исполнителя в творительном падеже, и составила настоящий акт о нижеследующем.

#### **1. Комиссии предъявлены:**

*[Перечисляется отчетная документация, предусмотренная государственным контрактом и регламентом приёмки выполненных работ (этапов работ)].*

<sup>6</sup> Члены комиссии перечисляются в алфавитном порядке

## **2. Комиссия рассмотрела отчетную документацию и установила:**

### **2.1 Состав и оформление отчетной документации**

Состав и комплектность отчетной документации соответствует требованиям Государственного контракта, Задания на выполнение работ (оказание услуг), Детализированного предложения о качестве работ (услуг) и предложения по выполнению индикаторов и показателей по лоту, Детализированного плана выполнения работ (оказания услуг) и нормативной документации.

Оформление предъявленной отчетной документации соответствует требованиям нормативной документации.

### **2.2 Состав выполненных работ и содержание отчетной документации**

В ходе реализации Государственного контракта выполнены следующие работы:

- за счет средств федерального бюджета:

Указываются работы, выполненные за счет средств федерального бюджета в соответствии с Заданием на выполнение работ (оказание услуг), Детализированным предложением о качестве работ (услуг) и предложением по выполнению индикаторов и показателей по лоту и Детализированным планом выполнения работ (оказания услуг).

- за счет внебюджетных источников:

Указываются работы, выполненные за счет внебюджетных источников в соответствии с Заданием на выполнение работ (оказание услуг), Детализированным предложением о качестве работ (услуг) и предложением по выполнению индикаторов и показателей по лоту) и Детализированным планом выполнения работ (оказания услуг).

Состав выполненных работ соответствует требованиям Государственного контракта, Задания на выполнение работ (оказание услуг), Детализированного предложения о качестве работ (услуг) и предложения по выполнению индикаторов и показателей по лоту, Детализированного плана выполнения работ (оказания услуг) и нормативной документации.

Выполненные работы удовлетворяют условиям Государственного контракта, Задания на выполнение работ (оказание услуг), Детализированного предложения о качестве работ (услуг) и предложения по выполнению индикаторов и показателей по лоту, Детализированного плана выполнения работ (оказания услуг) и нормативной документации.

Содержание отчетной документации соответствует требованиям Государственного контракта, Задания на выполнение работ (оказание услуг), Детализированного предложения о качестве работ (услуг) и предложения по выполнению индикаторов и показателей по лоту, Детализированного плана выполнения работ (оказания услуг) и нормативной документации.

### **2.3. Достижение Программных индикаторов и показателей**

Индикатор		Предложение по выполнению индикаторов и показателей			Достигнуто к началу работы	Приращение за время выполнения работы	Достигнуто на конец срока выполнения работы
Обозн.	Наименование	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
Показатель		Предложение по выполнению индикаторов и показателей			Достигнуто к началу работы	Приращение за время выполнения работы	Достигнуто на конец срока выполнения работы
Обозн.	Наименование	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			

### 3. Заключение

Работы по теме «Наименование работы» выполнены в установленный срок и удовлетворяют условиям Государственного контракта, Задания на выполнение работ (оказание услуг), Детализированного предложения о качестве работ (услуг) и предложения по выполнению индикаторов и показателей по лоту, Детализированного плана выполнения работ (оказания услуг) и нормативной документации.

### 4. Рекомендации

Государственному заказчику принять выполненные работы по теме «Наименование работы» по Государственному контракту от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии

*И.О. Фамилия*

Члены комиссии

*И.О. Фамилия*

*И.О. Фамилия*

*И.О. Фамилия*

Секретарь комиссии

*И.О. Фамилия*

**Приложение № 5в**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**АКТ**

приёмки выполненных работ этапа № \_\_\_\_\_<sup>7</sup>

*«наименование работы (этапа работы)»*

по государственному контракту/договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*с дополнительными соглашениями*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »

Комиссия [*наименование комиссии, установленное приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации*]

в составе:

Председателя	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
Заместителя председателя	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
членов комиссии	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
секретаря комиссии	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>

действующая на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

<sup>7</sup> При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом».



составила настоящий акт о нижеследующем.

1. Комиссия провела приемку работ, выполняемых *(полное наименование организации-исполнителя в творительном падеже)* на этапе № \_\_\_\_\_ *(При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом»)* по государственному контракту/договору по теме «*Наименование темы*» в соответствии с техническим заданием (или заданием) и календарным планом.

2. Комиссии предъявлены:

*[Перечисляется отчетная документация, предусмотренная государственным контрактом/договором и регламентом приёмки выполненных работ (этапов работ)]*

**3. Комиссия рассмотрела отчетную документацию и установила:**

**3.1 Состав и оформление отчетной документации**

Состав и комплектность отчетной документации соответствует требованиям технического задания (или задания), календарного плана и нормативной документации.

Оформление предъявленной отчетной документации соответствует требованиям нормативной документации.

**3.2 Состав выполненных работ и содержание отчетной документации**

*Приводится краткое перечисление выполненных работ*

Состав выполненных работ соответствует требованиям технического задания (или задания), календарного плана и нормативной документации.

Выполненные работы удовлетворяют условиям государственного контракта, технического задания (или задания) и календарного плана.

Содержание отчетной документации соответствует требованиям технического задания (или задания).

**3.3. Достижение Программных индикаторов и показателей**

*(За исключением мероприятия 4.1, 4.2, 2.2, 2.6)*

**А) Требования, предъявляемые Государственным заказчиком:**

(Таблица из КД «Индикаторы и показатели» Технического задания, из раздела «**ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**»)

**Б) Данные индикаторов и показателей Программы, достигнутые**

**Исполнителем:**

(Заполненная Исполнителем таблица из КД «Индикаторы и показатели» Технического задания, из раздела «**ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**»)

**4. Заключение**

Работы этапа № \_\_\_\_ (При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом») по государственному контракту/договору по теме «*Наименование темы*» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ выполнены в установленный срок и удовлетворяют условиям государственного контракта, технического задания (или задания) и календарного плана.

**5. Рекомендации**

Государственному заказчику принять выполненные работы этапа № \_\_\_\_ (При приемке последнего этапа работы добавляется текст «и работы в целом») по государственному контракту/договору от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Председатель		<i>И.О. Фамилия</i>
Заместитель председателя		<i>И.О. Фамилия</i>
Члены комиссии		<i>И.О. Фамилия</i>
		<i>И.О. Фамилия</i>
		<i>И.О. Фамилия</i>
		<i>И.О. Фамилия</i>
Секретарь комиссии		<i>И.О. Фамилия</i>

**Приложение № 5г**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**АКТ**

приемки исполненных обязательств по Государственному контракту  
(или по \_\_\_ *этапу Государственного контракта*) на поставку товара

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*с дополнительными соглашениями*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

г. Москва

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия [*наименование комиссии, установленное приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации*]

в составе:

Председателя	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
Заместителя председателя	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
членов комиссии	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>
секретаря комиссии	<i>Должность в организации</i>	<i>Фамилия И.О. (полностью)</i>

действующая на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, составила настоящий акт о нижеследующем.

1. Комиссия провела приемку поставленных товаров *полное наименование организации-поставщика в творительном падеже* по проекту «*Наименование проекта*» в соответствии с заданием на поставку товара.

**2. Комиссии предоставлены:**

*Перечисляется состав отчетной документации, предусмотренный государственным контрактом и регламентом (порядком) приёмки поставленных товаров.*

### 3. Комиссия рассмотрела отчетную документацию и установила:

#### 3.1 Состав и оформление отчетной документации

Состав и комплектность отчетной документации соответствует требованиям задания на поставку товара и нормативной документации.

Оформление предъявленной отчетной документации соответствует требованиям нормативной документации.

#### 3.2 Состав поставленных товаров и содержание отчетной документации

Поставлены следующие товары:

*Приводится перечень поставленных товаров.*

Состав поставленных товаров соответствует требованиям задания на поставку товара и нормативной документации.

Поставленные товары удовлетворяют условиям государственного контракта и заданию на поставку товара.

Содержание отчетной документации соответствует требованиям задания на поставку товара.

*Для обязательств, связанных с поставкой товаров, необходимо также указывать:*

Наименование товара	Код по общероссийскому классификатору ОК 005-93 (ОКП)	Кол-во, шт.	Общая стоимость, по каждой позиции товара	Полное наименование грузополучателя	Краткое наименование грузополучателя	Адрес, телефон грузополучателя	ИНН грузополучателя	Код главы по ИТЦ	Место передачи (склад) грузополучателя; Ф.И.О. лица, ответственного за приемку товара, контактный телефон	Номер и дата товарно-сопроводительных документов	Общая сумма

### 4. Заключение

Рассмотрев предмет поставки товаров, отчетные документы и материалы Поставщика, приемочная комиссия Государственного заказчика пришла к следующему **ЗАКЛЮЧЕНИЮ**:

Обязательства Поставщика по Государственному контракту исполнены надлежащим образом.

Поставленные товары соответствуют требованиям количества и качества, иным требованиям Государственного контракта.

Представленная отчетная документация соответствует требованиям, предъявляемым к ее оформлению.

Представленные Поставщиком отчетные документы на \_\_\_\_\_ листах, передаются на хранение в Департамент-заказчика: \_\_\_\_\_ Минобрнауки России.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

### 5. Рекомендации

Государственному заказчику принять отчет о поставленных товарах по государственному контракту от \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, с дополнительным соглашением от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

Председатель комиссии		И.О. Фамилия
Заместитель председателя комиссии		И.О. Фамилия
Члены комиссии		И.О. Фамилия
		И.О. Фамилия
		И.О. Фамилия
Секретарь комиссии		И.О. Фамилия

**Приложение № 5д**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ**

приемки выполненных работ по Договору

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*«Наименование работы»*

Комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации по приемке работ, выполняемых по государственным контрактам, заключенным по мероприятию 2.7 в рамках федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы, в составе:

Председателя  
Заместителя  
председателя  
членов комиссии

секретаря комиссии

действующая на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_, рассмотрела результаты работ, выполненных *полное наименование организации*, и составила настоящий акт о нижеследующем.

1. Комиссии предъявлен отчет о выполненной работе по Договору.
2. Комиссия рассмотрела отчетную документацию и установила:
  - 2.1 Состав и оформление отчетной документации

Состав и комплектность отчетной документации соответствует требованиям календарного плана и нормативной документации.

Оформление предъявленной отчетной документации соответствует требованиям нормативной документации.

#### 2.2 Состав выполненных работ и содержание отчетной документации

Выполнены следующие работы:

*<приводится краткое перечисление выполненных в рамках договора работ в соответствии с календарным планом>*

Состав выполненных работ соответствует требованиям календарного плана и нормативной документации.

Выполненные работы удовлетворяют условиям договора и календарного плана.

#### 3. Заключение

Работы по Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в рамках федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы» выполнены в установленный срок и удовлетворяют условиям Договора и календарного плана.

#### 4. Рекомендации

Государственному заказчику принять выполненную работу в целом по Договору от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии

Члены комиссии

Секретарь комиссии

### **Приложение № 6**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

Акт сдачи-приемки исполнения обязательств (этапа работ) по Контракту (Договору / Соглашению) оформляется по форме приложений:

- приложение № 6а - для мероприятий 1.1, 1.5 и 4.2;
- приложение № 6б - для мероприятия 2.1;
- приложение № 6в - для мероприятий 2.2, 2.3, 2.6, 4.1;
- приложение № 6г - для мероприятий 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.4, 1.6, 2.4 (кроме Аукционов);
- приложение № 6д - для мероприятий 2.8;
- приложение № 6е - для мероприятия 2.4 (Аукционы);
- приложение № 6ж - для мероприятия 2.7.



**Приложение № 6а**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Исполнитель**

*Полное и сокращенное наименование  
Исполнителя*

ИНН

КПП

Адрес:

Банковские реквизиты

*(соответствуют данным Контракта или  
последнего дополнительного соглашения к  
Контракту)*

КБК *(если есть)*

ОКПО

ОКАТО

**Заказчик**

Министерство образования и науки  
Российской Федерации

ИНН/КПП 7710539135/ 771001001

125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11,  
стр. 1

р/с 40105810700000001901

Межрегионального операционного  
УФК (Министерство образования и  
науки Российской Федерации,

л/с 03951000740) в ОПЕРУ-1 Банка  
России, г. Москва

БИК 044501002

ОКАТО 45286585000,

ОКПО 00083380, ОКВЭД 75.11.11,

ОКОГУ 13240, ОКОПФ 72

**АКТ № \_\_\_\_\_**

сдачи-приемки исполнения обязательств  
по этапу № \_\_\_\_\_ Государственного контракта  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*с дополнительными соглашениями*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

Наименование темы:

Номер этапа:

Наименование этапа:

Мы, нижеподписавшиеся,  
представитель Исполнителя должность с указанием наименования  
Исполнителя Фамилия Имя Отчество, с одной стороны, и  
представитель Заказчика должность с указанием наименования

Заказчика Фамилия Имя Отчество, с другой стороны,

составили настоящий акт о том, что

работы, выполненные на этапе № \_\_\_\_, удовлетворяют условиям Государственного контракта, отчетная документация в надлежащем порядке оформлена.

В ходе реализации отчетного этапа за счет средств федерального бюджета выполнены следующие работы:

(Копируются работы, выполняемые за счет средств федерального бюджета на отчетном этапе):

Контрактная цена по Государственному контракту на 201\_ г. составляет **Цифрами** рублей 00 коп. (Прописью рублей 00 коп.), НДС не облагается на основании п.п. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Общая сумма, перечисленная за истекший период 201\_ г., составляет **Цифрами** рублей 00 коп. (Прописью рублей 00 коп.),

в том числе общая сумма аванса составила

**Цифрами** рублей 00 коп. (Прописью рублей 00 коп.).

Контрактная цена по этапу № \_\_ составляет

**Цифрами** рублей 00 коп. (Прописью рублей 00 коп.).

Сумма аванса, перечисленная за выполненный этап № \_\_, составляет

**Цифрами** рублей 00 коп. (Прописью рублей 00 коп.).

Следует к перечислению

**Цифрами** рублей 00 коп. (Прописью рублей 00 коп.).

Работу сдал:

Работу принял:

От Исполнителя

От Заказчика

Должность с указанием  
наименования Исполнителя

Должность с указанием  
наименования Заказчика

\_\_\_\_\_  
М.П. Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_  
М.П. Фамилия И.О.

### Приложение № 66

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

### Исполнитель

Полное и сокращенное наименование  
Исполнителя

ИНН

КПП

Адрес:

Банковские реквизиты

*(соответствуют данным Контракта или  
последнего дополнительного соглашения к  
Контракту)*

КБК *(если есть)*

ОКПО

ОКАТО

### Заказчик

Министерство образования и науки  
Российской Федерации

ИНН/КПП 7710539135/ 771001001

125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11,  
стр. 1

р/с 40105810700000001901

Межрегионального операционного  
УФК (Министерство образования и  
науки Российской Федерации,

л/с 03951000740) в ОПЕРУ-1 Банка  
России, г. Москва

БИК 044501002

ОКАТО 45286585000,

ОКПО 00083380, ОКВЭД 75.11.11,

ОКОГУ 13240, ОКОПФ 72

### АКТ № 1

сдачи-приемки исполнения обязательств  
по Государственному контракту

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_

с дополнительным соглашением

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

*(при наличии дополнительного соглашения)*

составлен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование темы:

Мы, нижеподписавшиеся,  
представитель Исполнителя должность с указанием наименования  
Исполнителя Фамилия Имя Отчество, с одной стороны, и  
представитель Заказчика директор Департамента развития  
профессионального образования Минобрнауки России Шепелев Геннадий  
Васильевич, с другой стороны,

составили настоящий акт о том, что

работы, выполненные по Государственному контракту, удовлетворяют условиям Государственного контракта, Задания на выполнение работ (оказание услуг), Детализированного предложения о качестве работ (услуг) и предложения по выполнению индикаторов и показателей по лоту, Детализированного плана выполнения работ (оказания услуг), отчетная документация в надлежащем порядке оформлена.

В ходе реализации Государственного контракта за счет средств федерального бюджета выполнены следующие работы:

Указываются работы, выполненные за счет средств федерального бюджета в соответствии с заданием на выполнение работ (оказание услуг), Детализированным предложением о качестве работ (услуг) и предложением по выполнению индикаторов и показателей по лоту и Детализированным планом выполнения работ (оказания услуг).

Цена по Государственному контракту составляет

**Цифрами** рублей \_\_ коп. (Прописью рублей \_\_ коп.), в т.ч. НДС 18 %

**Цифрами** рублей \_\_ коп. (Прописью рублей \_\_ коп.)

Общая сумма перечисленного аванса составила

**Цифрами** рублей \_\_ коп. (Прописью рублей \_\_ коп.), в том числе НДС 18 %

**Цифрами** рублей \_\_ коп. (Прописью рублей \_\_ коп.)

Следует к перечислению

**Цифрами** рублей \_\_ коп. (Прописью рублей \_\_ коп.), в т.ч. НДС 18 %

**Цифрами** рублей \_\_ коп. (Прописью рублей \_\_ коп.)

Работу сдал:

От Исполнителя

Должность с указанием  
наименования Исполнителя

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

М.П.

Работу принял:

От Заказчика

Директор Департамента развития  
профессионального образования  
Минобрнауки России

\_\_\_\_\_ Шепелев Г.В.

М.П.

**Приложение № 6в**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

<b><u>Исполнитель</u></b>	<b><u>Заказчик</u></b>
<i>Полное и сокращенное наименование Исполнителя</i>	Министерство образования и науки Российской Федерации
ИНН	ИНН 7710539135
КПП	КПП 771001001
Адрес:	Адрес: 125009, г. Москва
р/с	ул. Тверская, д. 11, стр. 1
л/с	Р/сч. № 40105810700000010079 УФК
в _____, г.	по г. Москве л.с. № 03731000740 в
к/сч	Отделении 1 Московского ГТУ Банка
БИК	России, г. Москва
	БИК 044583001

Акт № \_\_\_\_\_

сдачи-приемки исполненных обязательств  
по этапу № \_\_\_\_\_ государственного контракта

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

с дополнительными соглашениями

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование темы:

Номер этапа:

Наименование этапа:

Мы, нижеподписавшиеся,  
представитель Исполнителя *Должность руководителя организации,  
полное наименование организации в родительном падеже, полное ФИО*

*руководителя организации, с одной стороны, и  
представитель Заказчика  
Должность Ф.И.О., с другой стороны,  
составили настоящий акт о том, что  
работы, выполненные на этапе № \_\_, удовлетворяют условиям  
Государственного контракта, Задания на выполнение работ (оказание услуг),  
Детализированного предложения о качестве работ (услуг) (и предложения по  
выполнению индикаторов и показателей по лоту (для мероприятия 2.2.),  
Детализированного плана выполнения работ (оказания услуг), отчетная  
документация в надлежащем порядке оформлена.*

**В ходе реализации отчетного этапа за счет средств федерального бюджета были выполнены следующие работы:**

Контрактная цена по государственному контракту на 20\_\_ г. составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами  
коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью  
рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не  
прописывается)

Общая сумма, перечисленная за истекший период 20\_\_ г., составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма  
цифрами коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма  
прописью рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то  
НДС не прописывается)

в том числе общая сумма аванса составила:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами  
коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью  
рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не  
прописывается)

Контрактная цена по этапу № \_\_ составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма  
цифрами коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма  
прописью рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то  
НДС не прописывается)

Сумма аванса, перечисленная за выполненный этап № \_\_, составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами  
коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью  
рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не

прописывается)

Следует к перечислению:

\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не прописывается)

Работу сдал:

**От Исполнителя**

*Наименования Исполнителя*

*Должность*

Работу принял:

**От Заказчика**

**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

*Должность*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

М.П.

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

М.П.

**Приложение № 6г**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Исполнитель**

***Полное и сокращенное наименование  
Исполнителя***

ИНН  
КПП  
Адрес:

р/с  
л/с  
в  
к/сч  
БИК

, г.

**Заказчик**

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
ИНН 7710539135  
КПП 771001001  
Адрес:  
125009, г. Москва  
ул. Тверская, д. 11, стр. 1  
Р/сч. № 40105810700000010079 УФК  
по г. Москве л.с. № 03731000740 в  
Отделении 1 Московского ГТУ Банка  
России, г. Москва  
БИК 044583001

**АКТ № \_\_\_\_\_<sup>1</sup>**

сдачи-приемки исполнения обязательств  
по государственному контракту  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
*с дополнительными соглашениями<sup>2</sup>*  
*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*  
*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование темы:

Номер этапа:

Наименование этапа:

<sup>1</sup> Номер акта должен совпадать с номером этапа по Детализированному плану выполнения поисковых научно-исследовательских работ.

<sup>2</sup> Заполняется при наличии дополнительных соглашений. Если дополнительные соглашения отсутствуют, этот блок удаляется.



Мы, нижеподписавшиеся,

представитель Исполнителя *Должность с указанием наименования Исполнителя И.О.Фамилия*, с одной стороны, и

представитель Заказчика *Должность с указанием наименования Заказчика И.О.Фамилия*, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что работы, выполненные на этапе № \_\_, удовлетворяют условиям Государственного контракта, Технического задания и Календарного плана (*Для ГК заключенных с 26 августа 2010г.*), Задание на выполнение поисковых научно-исследовательских работ, Детализированное предложение о качестве поисковых научно-исследовательских работ (*Для ГК заключенных до 26 августа 2010г.*) Технического задания, Детализированного предложения о качестве поисковых научно-исследовательских работ, Детализированного плана выполнения поисковых научно-исследовательских работ (*Для ГК заключенных в 2011г.*), отчетная документация в надлежащем порядке оформлена.

**В ходе реализации отчетного этапа за счет средств федерального бюджета были выполнены следующие работы:**

.....

Контрактная цена по государственному контракту на 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (*Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.*), НДС не облагается на основании п.п. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Общая сумма, перечисленная за истекший период 20\_\_ г., составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (*Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.*)

в том числе общая сумма аванса составила \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (*Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.*)

Контрактная цена по этапу № \_\_ составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (*Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.*)

Сумма аванса, перечисленная за выполненный этап № \_\_\_\_, составляет  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма  
цифрами коп.)

Следует к перечислению  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей  
сумма цифрами коп.)

Работу сдал:  
**От Исполнителя**  
*Наименования Исполнителя*

*Должность*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

М.П.

Работу принял:  
**От Заказчика**  
**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

*Должность*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

М.П.

**Приложение № 6д**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**«Исполнитель»  
Ф.И.О**

Место нахождения:  
Паспортные данные: серия    номер  
выдан  
код подразделения  
ИНН  
Страховое свидетельство обязательного  
пенсionного страхования  
Банковские реквизиты:

КПП

ИНН

Корреспондентский счет

Номер сб/кн или карты  
БИК

**«Минобрнауки России»**

**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

Место нахождения:  
125993, г. Москва, ул. Тверская,  
д. 11, стр. 4

Банковские реквизиты:

УФК по г. Москве (Министерство  
образования и науки Российской  
Федерации, л.с. 03731000740)

ИНН 7710539135

КПП 771001001

р/сч. № 40105810700000010079 в  
Отделении 1 Московского ГТУ Банка  
России, г. Москва

БИК 044583001

ОКАТО 45286585000

ОКПО 00083380

ОКВЭД 75.11.11

ОКОГУ 13240

ОКОПФ 72

**Акт № \_\_\_\_**

сдачи-приемки исполненных обязательств

по \_\_\_\_ этапу Договора от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

*с дополнительными соглашениями*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

*от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Предмет Договора:** « \_\_\_\_\_ »

**Номер этапа:** № « \_\_\_\_ »

Мы, нижеподписавшиеся,  
представитель Исполнителя (*ФИО полностью*), с одной стороны, и  
представитель Заказчика-плательщика (*Должность, ФИ.О.*) составили  
настоящий акт на основании представленного Исполнителем акта приемки от

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ о том, что работы, выполненные на этапе № \_\_\_, соответствуют требованиям Договора

**В ходе реализации отчетного этапа за счет средств федерального бюджета были выполнены следующие работы:**

*(В соответствии с заданием на выполнение работ (оказание услуг)).*

Обязательства Исполнителя по этапу № \_\_ Договора исполнены надлежащим образом и в полном объеме.

Цена работ (услуг) по Договору на 20\_\_ год составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп. *(Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.).*

Общая сумма, перечисленная за истекший период 20\_\_ г., составляет:  
*Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.*

Цена Договора по этапу №\_\_ составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп. *(Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.).*

В соответствии с частью 3 статьи 29 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» цена (стоимость) работ (услуг) по Договору уменьшена на размер налоговых платежей всего \_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп. *(Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.)*, в том числе НДС/Л 13% \_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп. *(Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.).*

Аванс по этапу №\_\_ не предусмотрен.

Сумма к оплате с учетом налоговых платежей составляет  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп. *(Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.).*

Работу сдал:  
**Исполнитель**  
*Наименования Исполнителя*  
  
*Должность*

Работу принял:  
**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**  
*Должность*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

М.П.

М.П.

**Приложение № 6е**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Поставщик**

*Полное и сокращенное наименование  
Поставщика*

ИНН

КПП

Адрес:

р/с

л/с

в

к/сч

БИК

, г.

**Заказчик**

Министерство образования и науки  
Российской Федерации

ИНН 7710539135

КПП 771001001

Адрес:

125009, г. Москва

ул. Тверская, д. 11, стр. 1

Р/сч. № 40105810700000010079 УФК

по г. Москве л.с. № 03731000740 в

Отделении 1 Московского ГТУ Банка

России, г. Москва

БИК 044583001

**АКТ № \_\_\_\_\_**

сдачи-приемки исполнения обязательств  
по государственному контракту на поставку товара

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*с дополнительными соглашениями<sup>3</sup>*

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Москва

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование проекта:

Мы, нижеподписавшиеся,  
представитель Поставщика *Должность, полное наименование  
организации в родительном падеже, полное ФИО Поставщика*, с одной  
стороны, и  
представитель Заказчика *Должность, Ф.И.О.*, с другой стороны,

\_\_\_\_\_

составили настоящий акт о том, что поставленные товары, соответствуют требованиям количества и качества, иным требованиям Государственного контракта, отчетная документация оформлена в надлежащем порядке.

Наименование поставленных товаров:  
(В соответствии с заданием на поставку товаров)

Контрактная цена по государственному контракту на 20\_\_ г. составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не прописывается)

Общая сумма, перечисленная за истекший период 20\_\_ г., составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не прописывается)

в том числе общая сумма аванса составила:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не прописывается)

Следует к перечислению:  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.), в т.ч. НДС 18 % \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью рублей сумма цифрами коп.) (Если сумма НДС не облагается, то НДС не прописывается)

Работу сдал:  
**От Поставщика**  
**Наименования Поставщика**  
  
**Должность**

Работу принял:  
**От Заказчика**  
**Министерство образования и науки**  
**Российской Федерации**  
  
**Должность**

\_\_\_\_\_ **И.О.Фамилия**

\_\_\_\_\_ **И.О.Фамилия**

М.П.

М.П.

**Приложение № бж**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Исполнитель**

Полное и сокращенное наименование исполнителя в соответствии с ЕГРЮЛ  
Адрес юридический и фактический  
ИНН/КПП  
Банковские реквизиты  
Генеральное разрешение  
КБК

**Заказчик**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ИНН/КПП 7710539135/ 771001001  
125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, стр. 4.  
УФК по г. Москве (Министерство образования и науки Российской Федерации, л/с 03731000740)  
р/с 40105810700000010079  
в Отделении 1 Московского ГТУ  
Банка России, г. Москва,  
БИК 044583001  
ОКАТО 45286585000,  
ОКПО 00083380,  
ОКВЭД 75.11.11,  
ОКОГУ 13240,  
ОКОПФ 72

**Акт № \_\_\_\_**

сдачи-приемки исполненных обязательств  
по \_\_\_\_ этапу Договора от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_  
с дополнительным соглашением  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (при наличии)

г. Москва

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Предмет Договора:** «Выполнение работ по реализации программы развития (наименование организации-исполнителя)

Мы, нижеподписавшиеся,

представитель Исполнителя (должность, наименование организации-исполнителя Фамилия, имя, отчество), с одной стороны, и представитель Минобрнауки России \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили

настоящий акт о том, что работы, выполненные на этапе № \_\_ Договора от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, соответствуют требованиям Договора.

Краткое описание выполненных работ:  
(перечень работ 2 этапа)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- .....

Обязательства Исполнителя по этапу № \_\_ Договора от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ исполнены надлежащим образом и в полном объеме.

Цена Договора на 20\_\_ г. составляет:  
\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_  
(Сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копейка.

Общая сумма, перечисленная за истекший период 20\_\_ г., составляет:  
\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_  
(Сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копейка.

в том числе общая сумма аванса составила  
\_\_\_\_\_ (Сумма прописью), в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей 00 копеек.

Цена Договора по этапу № \_\_ составляет  
\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_  
(Сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Сумма аванса, перечисленная за выполненный этап № \_\_, составляет  
\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_  
(Сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Следует к перечислению  
0 (Ноль) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% 0 (Ноль) рублей 00 копеек.

Работу сдал:

Работу принял:



**От Исполнителя**

**От Минобрнауки России**

Должность и наименование  
организации-исполнителя

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

**Приложение № 7**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**СПРАВКА**

**о затратах внебюджетных средств, фактически произведенных при выполнении Государственного контракта /Договора**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

шифр заявки « \_\_\_\_\_ »

на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование внебюджетных источников	Приращение на отчетном этапе (руб.)
1.1	Собственные средства организации	
1.2	Кредиты	
1.3	Средства иностранных инвесторов	
1.4	Заемные средства	
1.5	Прочие	
<b>ИТОГО</b>		

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Значение показателя (руб.)
<b>По отчетному этапу</b>		
2.1	Выполнение на отчетном этапе	
2.2	Задано Государственным контрактом / Договором на отчетном этапе	
2.3	Превышение (+) / отставание (-) на отчетном этапе	
<b>По календарному году в целом</b>		
3.1	Достигнуто в календарном году на начало отчетного периода	
3.2	Выполнение нарастающим итогом в календарном году	
3.3	Задано Государственным контрактом / Договором в календарном году на конец отчетного периода	
3.4	Превышение (+) / отставание (-) в календарном году	
<b>По Государственному контракту / Договору в целом</b>		
4.1	Достигнуто на начало отчетного этапа	
4.2	Выполнение нарастающим итогом на конец отчетного этапа	
4.3	Задано Государственным контрактом / Договором нарастающим итогом на конец отчетного этапа	

4.4	Превышение (+) / отставание (-) на конец отчетного этапа	
-----	--	--

Руководитель организации-исполнителя с  
указанием наименования Исполнителя

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Фамилия И.О.

Главный бухгалтер

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия И.О.

Заполняется для проектов по мероприятию 2.1

Сведения об участниках Конференции / Школы по теме "наименование темы" по государственному контракту

от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
по теме "наименование темы"  
за \_\_\_ квартал 20\_\_ года

№ п/п.	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Возраст, полных лет	Место работы / учебы - Название организации	Место работы / учебы - Страна	Гражданство	Должность	студент	аспирант	кандидат наук	доктор наук
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Данные по участникам Конференции / Школы, не достигшим 35 лет на момент окончания отчетного периода												
				ДД.ММ.ПТТ.	[Количество]					[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]
	Итого участников в возрасте до 35 лет [Количество]												
	Данные по участникам Конференции / Школы, 35 лет и старше на момент окончания отчетного периода												
				ДД.ММ.ПТТ.	[Количество]					[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]	[нет - "0", да - "1"]
	Итого участников в возрасте старше 35 лет [Количество]												
	Общее количество участников [Количество]												

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (ФИО)

### **Приложение № 9**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

Отчет о выполнении целевых индикаторов и показателей Программы по Контракту / Договору оформляется по форме приложений:

- приложение № 9а - для мероприятия 1.1;
- приложение № 9б - для мероприятия 1.2;
- приложение № 9в - для мероприятия 1.3;
- приложение № 9г - для мероприятия 1.4;
- приложение № 9д - для мероприятия 1.5;
- приложение № 9е - для мероприятия 2.1;
- приложение № 9ж - для мероприятия 2.2;
- приложение № 9з - для мероприятия 2.4;
- приложение № 9и - для мероприятия 2.6.

**Отчет**  
**о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей**  
**выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,**  
**за \_\_\_\_\_ этап 20\_\_ года**  
**Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »**

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование Государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.1.1.1	Количество кандидатов наук – исполнителей НИР, представивших докторские диссертации в диссертационный совет	чел.					
И.1.1.2	Количество аспирантов – исполнителей НИР, представивших кандидатские диссертации в диссертационный совет	чел.					
И.1.1.3	Количество студентов, аспирантов, докторантов и молодых исследователей, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, авиационно-космической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности) в период выполнения НИР	чел.					
И.1.1.4	Количество исследователей – исполнителей НИР, результаты работы которых в рамках НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.					
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование Государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.1.1.1	Количество докторов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.1.2	Количество молодых кандидатов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.1.3	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.1.4	Количество студентов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.1.5	Доля привлеченных на реализацию НИР внебюджетных средств от объема средств федерального бюджета	%					
П.1.1.6	Доля фонда оплаты труда молодых участников НИР (молодых кандидатов наук, аспирантов и студентов) в общем объеме фонда оплаты труда по НИР	%					
№ показателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в целом по организации – исполнителю НИР)	Требование Государственного контракта			На начало этапа	Изменение за отчетный этап	На конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
Ц.1.1	Общая численность научных сотрудников организации	чел.					
Ц.1.2	Численность научных сотрудников организации в возрасте 30 - 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.3.1	Общая численность ППС организации	чел.					
Ц.3.2	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.4.1	Численность научных сотрудников организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.4.2	Численность научных сотрудников организации - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.4.3	Численность научных сотрудников организации - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.5.2	Численность ППС организации - докторов наук	чел.					
Ц.5.3	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.					
Ц.6.1	Количество аспирантов, принявших участие в работах по данной НИР (на основе П.1.1.3.)	чел.					
Ц.6.2	Количество аспирантов, принявших участие в работах по данной НИР, представивших диссертации в диссертационный совет (на основе И.1.1.2) (нарастающим итогом с начала реализации НИР)	чел.					
Ц.6.3	Количество докторантов, принявших участие в работах по данной НИР (выборка П.1.1.2. в статусе докторантов)	чел.					
Ц.6.4	Количество докторантов, принявших участие в работах по данной НИР, представивших диссертации в диссертационный совет (выборка П.1.1.2. и И.1.1.1. в статусе докторантов) (нарастающим итогом с начала реализации НИР)	чел.					
Ц.9.1	Количество исследователей - исполнителей данной НИР (научных сотрудников, ППС, аспирантов) (без учета студентов)	чел.					
Ц.9.2	Количество исследователей - исполнителей данной НИР (научных сотрудников, ППС, аспирантов), результаты работы которых в рамках данной НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах (Web of Science, Scopus, Российский индекс цитирования) (нарастающим итогом)	чел.					

Дата отчета: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(М.П.)

**Отчет**  
о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей  
выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
за \_\_\_\_\_ этап 20\_\_ года  
Шифр заявки «\_\_\_\_\_»

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.1.2.1	Количество кандидатов наук – исполнителей НИР, представивших докторские диссертации в диссертационный совет	чел.					
И.1.2.2	Количество аспирантов – исполнителей НИР, представивших кандидатские диссертации в диссертационный совет	чел.					
И.1.2.3	Количество студентов, аспирантов, докторантов и молодых исследователей, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, авиационно-космической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности) в период выполнения НИР	чел.					
И.1.2.4	Количество исследователей – исполнителей НИР, результаты работы которых в рамках НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.					
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.1.2.1	Количество докторов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.2.2	Количество кандидатов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.2.3	Количество молодых кандидатов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР (как правило, соискателей ученой степени доктора наук)	чел.					
П.1.2.4	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.2.5	Количество студентов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.2.6	Доля фонда оплаты труда руководителей НИР (доктора наук) в общем объеме фонда оплаты труда по НИР	%					
П.1.2.7*	Объем софинансирования по проекту иностранным партнерами	%					
№ показателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в целом по организации – исполнителю НИР)	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
1	Вид организации (научная, высшего образования, научно-производственная, прочее - указать)						
2	Форма собственности (государственная, муниципальная, другая - указать)						
3	Количество в организации исследователей	чел.					
4	Количество Исследователей в возрасте от 30 до 39 лет в организации (включительно)	чел.					
5	Общая численность ППС организации	чел.					
6	Средний возраст исследователей организации (включая ППС)	лет					
7	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
8	Количество Исследователей в организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
9	Количество в организации исследователей – докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
10	Количество в организации исследователей - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
11	Численность ППС организации - докторов наук	чел.					
12	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.					
13	Количество Исследователей до 35 лет в организации	чел.					
14	Количество ППС до 35 лет в организации	чел.					
15	Количество ППС от 30 до 39 лет	чел.					
16	Количество в организации ППС Кандидатов наук до 39 лет	чел.					
17	Количество в организации ППС Докторов наук до 39 лет	чел.					
18	Численность сотрудников организации	чел.					
19	Аспиранты количество в организации	чел.					
20	Докторанты количество в организации	чел.					
21	Студенты количество в организации	чел.					
22	Студенты-исследователи количество в организации	чел.					
23	Студенты, аспиранты, докторанты и молодые исследователи, закрепленные в сфере науки (кол.)	чел.					
24	Количество обучающихся в национальном исследовательском университете по приоритетным направлениям развития университетов	чел.					
25	Объем доходов от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников по приоритетным направлениям развития национального исследовательского университета	тыс. руб.					
26	Общий объем доходов национального исследовательского университета от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников	тыс. руб.					

Дата отчета: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(М.П.)

\* - данный показатель требуется только по контрактам заключенным в 2011 году (1.2.1 и 1.2.2 IV очереди)

Приложение № 9в к регламенту приема выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Отчет**  
**о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей**  
**выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,**  
**за \_\_\_\_\_ этап 20\_\_ года**  
**Шифр заявки «\_\_\_\_\_»**

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто к концу отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.1.3.1*	Количество кандидатов наук – исполнителей НИР, представивших докторские диссертации в диссертационный совет (нарастающим итогом)	чел.					
И.1.3.2	Количество исследователей – исполнителей НИР, результаты работы которых в рамках НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.					
И.1.3.3**	Малые инновационные предприятия созданные при вузах на базе Федерального закона от 2 августа 2009 г. N 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»	ДалНет					
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто к концу отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.1.3.1	Количество молодых кандидатов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР (как правило,	чел.					
П.1.3.2	Доля фонда оплаты труда третьих лиц в случае их привлечения для выполнения в общем фонде оплаты труда по НИР	%					
П.1.3.3	Расходы научно-образовательного центра в случае их включения в смету исследовательского проекта	%					
П.1.3.4	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации ПНИР	чел.					
П.1.3.5***	Объем софинансирования по проекту иностранным партнером	%					
№ показателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в целом по организации - исполнителю НИР)	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
1	Вид организации (научная, высшего образования, научно-производственная, прочее - указать)						
2	Форма собственности (государственная, муниципальная, другая - указать)						
3	Количество в организации исследователей	чел.					
4	Количество Исследователей в возрасте от 30 до 39 лет в организации (включительно)	чел.					
5	Общая численность ППС организации	чел.					
6	Средний возраст исследователей организации (включая ППС)	лет					
7	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
8	Количество Исследователей в организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
9	Количество в организации исследователей - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
10	Количество в организации исследователей - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
11	Численность ППС организации - докторов наук	чел.					
12	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.					
13	Количество Исследователей до 35 лет в организации	чел.					
14	Количество ППС до 35 лет в организации	чел.					
15	Количество ППС от 30 до 39 лет	чел.					
16	Количество в организации ППС Кандидатов наук до 39 лет	чел.					
17	Количество в организации ППС Докторов наук до 39 лет	чел.					
18	Численность сотрудников организации	чел.					
19	Аспиранты количество в организации	чел.					
20	Докторанты количество в организации	чел.					
21	Студенты количество в организации	чел.					
22	Студенты-исследователи количество в организации	чел.					
23	Студенты, аспиранты, докторанты и молодые исследователи, закрепленные в сфере науки (кол.)	чел.					
24	Количество обучающихся в национальном исследовательском университете по приоритетным направлениям развития университета	чел.					
25	Объем доходов от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников по приоритетным направлениям развития национального исследовательского университета	тыс. руб.					
26	Общий объем доходов национального исследовательского университета от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников	тыс. руб.					
27	Количество докторантов – исполнителей НИР, представивших докторские диссертации в диссертационный совет	чел.					
28	Количество аспирантов – исполнителей НИР, представивших кандидатские диссертации в диссертационный совет	чел.					

Дата отчета: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

(\_\_\_\_\_)

подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(М.П.)

- \* - данный показатель требуется только по мер. 1.3.1
- \*\* - данный показатель требуется только по контрактам 2011 года мер. 1.3.2 (VIII очередь)
- \*\*\* - данный показатель требуется только по контрактам 2011 года мер. 1.3.21 (VI и VII очереди)



Приложение № 91 к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Отчет**  
о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, за \_\_\_\_\_ этап 20\_\_ года  
Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование государственного контракта			Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения	
И.1.4.1	Количество молодых ученых и преподавателей – исполнителей НИР, результаты работы которых опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.			
И.1.4.2	Количество студентов, аспирантов, докторантов и молодых исследователей, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленные в аспирантуру или принятые на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, аэрокосмической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности) в период выполнения НИР (нарастающим итогом)	чел.			
И.1.4.3	ППС до 35 лет, командированные для участия в выполнении краткосрочных научных исследований в НОЦах (длительностью не более 195 дней)	чел.			
И.1.4.4	Количество молодых исследователей других категорий	чел.			
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения	
П.1.4.1	Количество молодых кандидатов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.			
П.1.4.2	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.			
П.1.4.3	Количество молодых ученых и преподавателей, работающих в командировочной научной или образовательной организации, принявших участие в выполнении краткосрочных научных исследований в научно-образовательных центрах	чел.			
П.1.4.4	Количество тем краткосрочных научно-исследовательских работ, выполняемых молодыми учеными преподавателями в научно-образовательных центрах	шт.			
П.1.4.5	Количество организаций, командировочных молодых ученых и преподавателей для выполнения краткосрочных научно-исследовательских работ в научно-образовательных центрах	шт.			
№ показателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в исюмо по организации - исполнителю НИР)	Ед. изм.	Значение	Срок достижения	
1	Вид организации (научная, высшего образования, научно-производственная, прочее - указать)				
2	Форма собственности (государственная, муниципальная, другая - указать)				
3	Количество в организации исследователей	чел.			
4	Количество Исследователей в возрасте от 30 до 39 лет в организации (включительно)	чел.			
5	Общая численность ППС организации	чел.			
6	Средний возраст исследователей организации (включая ППС)	лет			
7	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.			
8	Количество Исследователей в организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.			
9	Количество в организации исследователей - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.			
10	Количество в организации исследователей - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.			
11	Численность ППС организации - докторов наук	чел.			
12	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.			
13	Количество Исследователей до 35 лет в организации	чел.			
14	Количество ППС до 35 лет в организации	чел.			
15	Количество ППС от 30 до 39 лет	чел.			
16	Количество в организации ППС Кандидатов наук до 39 лет	чел.			
17	Количество в организации ППС Докторов наук до 39 лет	чел.			
18	Численность сотрудников организации	чел.			
19	Аспиранты количество в организации	чел.			
20	Докторанты количество в организации	чел.			
21	Студенты количество в организации	чел.			
22	Стажеры-исследователи количество в организации	чел.			
23	Студенты, аспиранты, докторанты и молодые исследователи, закрепленные в сфере науки (кол.)	чел.			
24	Количество обучающихся в национальном исследовательском университете по приоритетным направлениям развития университета	чел.			
25	Объем доходов от научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ из всех источников по приоритетным направлениям развития национального исследовательского университета	тыс. руб.			
26	Общий объем доходов национального исследовательского университета от научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ из всех источников	тыс. руб.			

Дата отчета: \_\_\_\_\_, 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

\_\_\_\_\_ (подпись) Ф.И.О.

(М.П.)

- \* - данный показатель требуется только по мер. 1.3.1
- \*\* - данный показатель требуется только по контрактам 2011 года мер. 1.3.2 (VIII очередь)
- \*\*\* - данный показатель требуется только по контрактам 2011 года мер. 1.3.21 (VI и VII очереди)

**Отчет**  
о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей  
выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
за \_\_\_\_\_ этап 20\_\_ года  
Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.1.5.1	Количество кандидатов наук – исполнителей НИР, представивших докторские диссертации в диссертационный совет	чел.					
И.1.5.2	Количество аспирантов – исполнителей НИР, представивших кандидатские диссертации в диссертационный совет	чел.					
И.1.5.3	Количество студентов, аспирантов, докторантов и молодых исследователей, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, авиационно-космической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности) в период выполнения НИР	чел.					
И.1.5.4	Количество исследователей – исполнителей НИР, результаты работы которых в рамках НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.					
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.1.5.1	Количество молодых кандидатов наук – исполнителей НИР, работающих в научной или образовательной организации на полную ставку, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.5.2	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.5.3	Количество студентов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.					
П.1.5.4	Доля фонда оплаты труда руководителя НИР, проживающего за рубежом, в общем объеме фонда оплаты труда по НИР	%					
П.1.5.5	Продолжительность очного участия в исследованиях зарубежного руководителя НИР на территории Российской Федерации в календарном году	мес.					
П.1.5.6	Организация приглашенным исследователем проведения в России научных семинаров	колич.					
№ показателя	Наименование программных индикаторов (в целом по организации - исполнителю НИР)	Требование государственного контракта			На начало этапа	Изменение за отчетный этап	На конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
Ц.1.1	Общая численность научных сотрудников организации	чел.					
Ц.1.2	Численность научных сотрудников организации в возрасте 30 - 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.3.1	Общая численность ППС организации	чел.					
Ц.3.2	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.4.1	Численность научных сотрудников организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.4.2	Численность научных сотрудников организации - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.4.3	Численность научных сотрудников организации - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц.5.2	Численность ППС организации - докторов наук	чел.					
Ц.5.3	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.					
Ц.6.1	Количество аспирантов, принявших участие в работах по данной НИР (на основе П.1.5.2.)	чел.					
Ц.6.2	Количество аспирантов, принявших участие в работах по данной НИР, представивших диссертации в диссертационный совет (на основе И.1.5.2) (нарастающим итогом с начала реализации НИР)	чел.					
Ц.6.3	Количество докторантов, принявших участие в работах по данной НИР (выборка П.1.5.1. в статусе докторантов)	чел.					
Ц.6.4	Количество докторантов, принявших участие в работах по данной НИР, представивших диссертации в диссертационный совет (выборка П.1.5.1. и И.1.5.1. в статусе докторантов) (нарастающим итогом с начала реализации НИР)	чел.					
Ц.9.1	Количество исследователей - исполнителей данной НИР (научных сотрудников, ППС, аспирантов) (без учета студентов)	чел.					
Ц.9.2	Количество исследователей - исполнителей данной НИР (научных сотрудников, ППС, аспирантов), результаты работы которых в рамках данной НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах (Web of Science, Scopus, Российский индекс цитирования) (нарастающим итогом)	чел.					

Дата отчета: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(М.П.)

**Отчет**  
**о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей**  
**выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**  
**Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »**

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу работы	Приращение за время выполнения работы	Достигнуто на конец срока выполнения работы
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.2.1.1	Число участников конференции / школы в возрасте до 35 лет на момент окончания соответствующего отчетного периода	чел.					
И.2.1.2	Число федеральных округов Российской Федерации, представивших участников мероприятия (включая федеральный округ, в котором проводится мероприятие) ИЛИ Число стран, включая Российскую Федерацию, представивших участников мероприятия	ед.					
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу работы	Приращение за время выполнения работы	Достигнуто на конец срока выполнения работы
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.2.1.1	Доля привлеченных на выполнение работ внебюджетных средств от объема средств федерального бюджета	%					
П.2.1.2	Общее число участников конференции/школы	чел.					
№ показателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в целом по организации - исполнителю НИР)	Требование государственного контракта			На начало этапа	Изменение за отчетный этап	На конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
Ц 1.1	Общая численность научных сотрудников организации	чел.					
Ц 1.2	Численность научных сотрудников организации в возрасте 30 - 39 лет (включительно)	чел.					
Ц 3.1	Общая численность ППС организации	чел.					
Ц 3.2	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц 4.1	Численность научных сотрудников организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц 4.2	Численность научных сотрудников организации - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц 4.3	Численность научных сотрудников организации - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
Ц 5.2	Численность ППС организации - докторов наук	чел.					
Ц 5.3	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.					

Дата отчета: \_\_\_\_\_, 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись (Ф.И.О.)

(М.П.)

**Отчет**  
о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей выполнения работ по Государственному контракту / Договору от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, за \_\_\_\_\_ этап 20\_\_ года  
Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.2.2.1	Число студентов, принявших участие в мероприятии	чел.					
И.2.2.2	Число аспирантов, принявших участие в мероприятии	чел.					
И.2.2.3	Число бакалавров, принявших участие в мероприятии	чел.					
И.2.2.4	Число магистров, принявших участие в мероприятии	чел.					
И.2.2.5	Число докторантов, принявших участие в мероприятии	чел.					
И.2.2.6	Число учащихся колледжей, принявших участие в мероприятии	чел.					
И.2.2.7	ППС до 35 лет, командированные для участия в выполнении краткосрочных научных исследований в НОЦах (длительностью не более 195 дней)	чел.					
И.2.2.8	Количество молодых исследователей других категорий	чел.					
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.2.2.2	Число субъектов Российской Федерации, представивших участников мероприятия	ед.					
П.2.2.3	Число стран, включая Российскую Федерацию, представивших участников мероприятия	ед.					
№ показателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в целом по организации - исполнителю НИР)	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
1	Вид организации (научная, высшего образования, научно-производственная, прочее - указать)						
2	Форма собственности (государственная, муниципальная, другая - указать)						
3	Количество в организации исследователей	чел.					
4	Количество Исследователей в возрасте от 30 до 39 лет в организации (включительно)	чел.					
5	Общая численность ППС организации	чел.					
6	Средний возраст исследователей организации (включая ППС)	лет					
7	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
8	Количество Исследователей в организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
9	Количество в организации исследователей - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
10	Количество в организации исследователей - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
11	Численность ППС организации - докторов наук	чел.					
12	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.					
13	Количество Исследователей до 35 лет в организации	чел.					
14	Количество ППС до 35 лет в организации	чел.					
15	Количество ППС от 30 до 39 лет	чел.					
16	Количество в организации ППС Кандидатов наук до 39 лет	чел.					
17	Количество в организации ППС Докторов наук до 39 лет	чел.					
18	Численность сотрудников организации	чел.					
19	Аспиранты количество в организации	чел.					
20	Докторанты количество в организации	чел.					
21	Студенты количество в организации	чел.					
22	Стажеры-исследователи количество в организации	чел.					
23	Студенты, аспиранты, докторанты и молодые исследователи, закрепленные в сфере науки (кол.)	чел.					
24	Количество обучающихся в национальном исследовательском университете по приоритетным направлениям развития университета	чел.					
25	Объем доходов от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников по приоритетным направлениям развития национального исследовательского университета	тыс. руб.					
26	Общий объем доходов национального исследовательского университета от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников	тыс. руб.					

Дата отчета: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись Ф.И.О.

(М.П.)

Приложение № 9з к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственному контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

### Отчет

#### о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей

выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ этап 20 \_\_\_\_ года

Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Греование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.2.6.1.	Доля исследователей в возрасте 30 - 39 лет (включительно) в общей численности исследователей	%					
И.2.6.2.	Доля исследователей высшей научной квалификации (кандидаты и доктора наук) в общей численности исследователей в возрасте до 39 лет (включительно)	%					
И.2.6.3.	Количество студентов, аспирантов, докторантов и молодых исследователей из организаций - участников Программы, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждение высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, авиационно-космической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности) (нарастающим итогом)	чел.					
И.2.6.4.	Доля исследователей в области естественных и технических наук - участников Программы, результаты работы которых в рамках мероприятий Программы опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах (нарастающим итогом)	%					
И.2.6.5.	Доля профессорско-преподавательского состава высшей научной квалификации (кандидаты и доктора наук) в общей численности профессорско-преподавательского состава государственных и муниципальных высших учебных заведений	%					

№ пока-зателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.2.6.1	Доля привлеченных на выполнение работ внебюджетных средств от объема средств федерального бюджета	%					
№ пока-зателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в целом по организации - исполнителю НИР)	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
1	Вид организации (научная, высшего образования, научно-производственная, прочее - указать)						
2	Форма собственности (государственная, муниципальная, другая - указать)						
3	Количество в организации исследователей	чел.					
4	Количество Исследователей в возрасте от 30 до 39 лет в организации (включительно)	чел.					
5	Общая численность ППС организации	чел.					
6	Средний возраст исследователей организации (включая ППС)	лет					
7	Численность ППС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
8	Количество Исследователей в организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
9	Количество в организации исследователей - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
10	Количество в организации исследователей - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
11	Численность ППС организации - докторов наук	чел.					
12	Численность ППС организации - кандидатов наук	чел.					
13	Количество Исследователей до 35 лет в организации	чел.					
14	Количество ППС до 35 лет в организации	чел.					
15	Количество ППС от 30 до 39 лет	чел.					
16	Количество в организации ППС Кандидатов наук до 39 лет	чел.					
17	Количество в организации ППС Докторов наук до 39 лет	чел.					
18	Численность сотрудников организации	чел.					
19	Аспиранты количество в организации	чел.					
20	Докторанты количество в организации	чел.					
21	Студенты количество в организации	чел.					
22	Стажеры-исследователи количество в организации	чел.					

23	Студенты, аспиранты, докторанты и молодые исследователи, закрепленные в сфере науки (кол.)	чел.						
24	Количество обучающихся в национальном исследовательском университете по приоритетным направлениям развития университета	чел.						
25	Объем доходов от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников по приоритетным направлениям развития национального исследовательского университета	тыс. руб.						
26	Общий объем доходов национального исследовательского университета от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников	тыс. руб.						

Дата отчета: \_\_\_\_\_, 200\_\_ г.

Руководитель организации - исполнитель НИР

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись

Ф.И.О.

(М.П.)

Приложение № 9 к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам, договорам и соглашениям, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**Отчет**  
**о достижении заданных значений программных индикаторов и показателей**  
**выполнения работ по государственному контракту от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,**  
**за \_\_\_\_\_ этап 20\_\_ года**  
**Шифр заявки « \_\_\_\_\_ »**

№ показателя	Наименование программных индикаторов	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
И.2.6.1.	Доля исследователей в возрасте 30 - 39 лет (включительно) в общей численности исследователей	%					
И.2.6.2.	Доля исследователей высшей научной квалификации (кандидаты и доктора наук) в общей численности исследователей в возрасте до 39 лет (включительно)	%					
И.2.6.3.	Количество студентов, аспирантов, докторантов и молодых исследователей из организаций - участников Программы, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, предприятия оборонно-промышленного комплекса, энергетической, авиационно-космической, атомной отраслей и иных приоритетных для Российской Федерации отраслей промышленности) (нарастающим итогом)	чел.					
И.2.6.4.	Доля исследователей в области естественных и технических наук – участников Программы, результаты работы которых в рамках мероприятий Программы опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах (нарастающим итогом)	%					
И.2.6.5.	Доля профессорско-преподавательского состава высшей научной квалификации (кандидаты и доктора наук) в общей численности профессорско-преподавательского состава государственных и муниципальных высших учебных заведений	%					
№ показателя	Наименование программных показателей	Требование государственного контракта			Достигнуто к началу этапа	Приращение за отчетный этап	Достигнуто на конец отчетного этапа
		Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
П.2.6.1	Доля привлеченных на выполнение работ внебюджетных средств от объема средств федерального бюджета	%					
№ показателя	Наименование программных показателей и индикаторов (в целом по организации - исполнителю НИР)	Ед. изм.	Значение	Срок достижения			
1	Вид организации (научная, высшего образования, научно-производственная, прочее - указать)						
2	Форма собственности (государственная, муниципальная, другая - указать)						
3	Количество в организации исследователей	чел.					
4	Количество Исследователей в возрасте от 30 до 39 лет в организации (включительно)	чел.					
5	Общая численность ИПС организации	чел.					
6	Средний возраст исследователей организации (включая ИПС)	лет					
7	Численность ИПС в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
8	Количество Исследователей в организации в возрасте до 39 лет (включительно)	чел.					
9	Количество в организации исследователей - докторов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
10	Количество в организации исследователей - кандидатов наук до 39 лет (включительно)	чел.					
11	Численность ИПС организации - докторов наук	чел.					
12	Численность ИПС организации - кандидатов наук	чел.					
13	Количество Исследователей до 35 лет в организации	чел.					
14	Количество ИПС до 35 лет в организации	чел.					
15	Количество ИПС от 30 до 39 лет	чел.					
16	Количество в организации ИПС Кандидатов наук до 39 лет	чел.					
17	Количество в организации ИПС Докторов наук до 39 лет	чел.					
18	Численность сотрудников организации	чел.					
19	Аспиранты количество в организации	чел.					
20	Докторанты количество в организации	чел.					
21	Студенты количество в организации	чел.					
22	Стажеры-исследователи количество в организации	чел.					
23	Студенты, аспиранты, докторанты и молодые исследователи, закрепленные в сфере науки (кол.)	чел.					
24	Количество обучающихся в национальном исследовательском университете по приоритетным направлениям развития университета	чел.					
25	Объем доходов от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников по приоритетным направлениям развития национального исследовательского университета	тыс. руб.					
26	Общий объем доходов национального исследовательского университета от научно-исследовательских и опытно конструкторских работ из всех источников	тыс. руб.					

Дата отчета: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации - исполнителя НИР

(\_\_\_\_\_)

подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(М.П.)



**Приложение № 10**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

[На бланке Монитора]

**Монитор федеральной целевой программы  
«Научные и научно-педагогические кадры инновационной России»  
на 2009-2013 годы**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва

Объект Заключения: Материалы этапа № \_\_\_\_\_ «Наименование этапа» по теме: «Наименование работы»  
Государственный контракт / Договор с Министерством образования и науки Российской Федерации от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.  
Шифр заявки: « \_\_\_\_\_ »

Срок окончания этапа: Число, месяц, год (в соответствии с календарным планом)

Дата размещения полного комплекта отчетной документации в ИКС: Плановая (Число, месяц, год)  
Фактическая<sup>2</sup> (Число, месяц, год)

Исполнитель: Полное наименование Исполнителя государственного контракта / Договора и его местонахождение (город)

**1. Монитору предъявлены:**

*Перечисляется отчетная документация.*

**2. Монитор рассмотрел предъявленную отчетную документацию и установил:**

**2.1 Состав и оформление отчетной документации**

Состав и комплектность предъявленной отчетной документации соответствует требованиям Государственного контракта / Договора и нормативной документации.

Оформление предъявленной отчетной документации соответствует

<sup>1</sup> При наличии в составе этапа работ, выполняемых за счет средств Исполнителя, соисполнителей и инвесторов, заключение в равной мере распространяется на результаты работ, выполненных как за счет бюджетных средств, так и за счет средств Исполнителя, соисполнителей и инвесторов.

<sup>2</sup> При размещении документов в разные даты, указывается самая поздняя.

требованиям нормативной документации.

**При наличии отклонений от условий государственного контракта / договора они указываются в Заключении, НАПРИМЕР:** *«Состав и комплектность предъявленной отчетной документации не соответствует требованиям Контракта / Договора и нормативной документации: [приводятся отклонения от заданных требований]».*

## 2.2 Состав выполненных работ и содержание отчетной документации

Состав выполненных работ соответствует требованиям Государственного контракта / Договора.

Выполненные работы удовлетворяют условиям Государственного контракта / Договора.

Содержание предъявленной отчетной документации соответствует требованиям Государственного контракта / Договора.

**При наличии отклонений от условий Государственного контракта / Договора они указываются в Заключении, НАПРИМЕР:** *«Содержание предъявленной отчетной документации не соответствует требованиям Государственного контракта / Договора, нормативной документации: [приводятся отклонения от заданных требований]».*

## 2.3 Достижение Программных индикаторов и показателей

Все плановые значения программных индикаторов и показателей в отчетном периоде достигнуты.

## 3. Заключение

Работы отчетного этапа выполнены в установленный срок и удовлетворяют условиям Государственного контракта / Договора.

**При наличии отклонений от условий Государственного контракта / Договора они указываются в Заключении, НАПРИМЕР:**

- за исключением [перечисляются выявленные недостатки].
- при учете обоснованных Исполнителем изменений в условиях Государственного контракта / Договора.
- Выявленные недостатки не позволяют Исполнителю перейти к выполнению следующего этапа работы до их устранения.
- Выявленные недостатки ставят под сомнение целесообразность дальнейшего продолжения работ по Государственному контракту / Договору.

## 4. Рекомендации Государственному заказчику

Принять выполненные работы отчетного этапа.

**При наличии отклонений от условий Государственного контракта / Договора они указываются в Заключении, НАПРИМЕР:**

- *Поручить Исполнителю разработать дополнительные материалы, устраняющие недостатки, перечисленные в разделе 2 настоящего заключения, и представить государственному заказчику в соответствии с требованиями раздела «Порядок сдачи и приемки выполненных работ» Государственного контракта / Договора.*
- *Отклонить представленные материалы и решить вопрос о целесообразности дальнейшего продолжения работ по Государственному контракту / Договору.*
- *Согласиться с предлагаемыми исполнителем изменениями в условиях Государственного контракта / Договора, и выпустить соответствующее дополнение к Государственному контракту / Договору.*

Руководитель работ по аналитическому  
сопровождению реализации Программы

*И.О.Фамилия*

**Приложение № 11**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственному контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

Утверждаю

[*Должность руководителя организации исполнителя*]

*И.О. Фамилия*  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА**

об устранении замечаний Монитора от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
к отчетным материалам этапа № \_\_\_\_\_ государственного контракта / Договора от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Шифр заявки: « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	№ пункта Заключения	Замечание	Согласие с замечанием или имеются возражения <sup>1</sup>	Что сделано для устранения замечания <sup>2</sup>	Вывод <sup>3</sup>

Приложения (*при необходимости*)

- 1.
- 2.

Руководитель работ

*И.О. Фамилия*

<sup>1</sup> Аргументированные возражения вписываются в таблицу, если объем велик, выносятся в приложения.

<sup>2</sup> Какой и как документ доработан, какие дополнительные материалы представлены и т.п.

<sup>3</sup> Замечание устранено, требуется рассмотрение разногласий государственному заказчиком и т.п.

**Приложение № 12**

к регламенту приёмки выполненных работ (этапов работ), оказанных услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 годы

**АКТ**

выявления Комиссией недостатков при приемке исполнения обязательств по государственному контракту / Договору от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Шифр заявки \_\_\_\_\_

Этап № \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва

Комиссия [наименование комиссии, установленное приказом Минобрнауки России] в составе:

Председателя	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью)
Заместителя председателя	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью)
членов комиссии	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью) <sup>1</sup>
	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью)
секретаря комиссии	Должность в организации	Фамилия И.О. (полностью),

действующая на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от число месяц в родительном падеже 20цифра г. № цифрами и Регламента приемки работ, утвержденного Минобрнауки России от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

рассмотрела отчетные документы, перечисленные в проекте акта приемки исполнения обязательств этапа № \_\_\_\_\_ «наименование работы (этапа работы)» по государственному контракту / Договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

<sup>1</sup> Члены комиссии перечисляются в алфавитном порядке

№ \_\_\_\_\_  
с дополнительными соглашениями<sup>2</sup> от \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_, выявила в них ряд недостатков, препятствующих  
приемке этапа № \_\_\_ работы и подлежащих устранению в следующие сроки:

№ п/п	Наименование документа (работы)	Выявленный недостаток	Срок устранения	Примечание

Председатель комиссии

*И.О. Фамилия*

Заместитель председателя

*И.О. Фамилия*

Члены комиссии

*И.О. Фамилия*

*И.О. Фамилия*

*И.О. Фамилия*

Секретарь комиссии

*И.О. Фамилия*

<sup>2</sup> Заполняется при наличии дополнительных соглашений. Если дополнительные соглашения отсутствуют, этот блок удаляется.